

Бр. 02 - 928/3

31.08 2017 год.

ВЕЛЕС

Врз основа на член 29 и член 89-а од Законот за средно образование („Службен весник на Република Македонија“ бр. 44/95, 24/96, 34/96, 35/97, 82/99, 29/02, 40/03, 42/03, 67/04, 55/05, 113/05, 35/06, 30/07, 49/07, 81/08, 92/08, 33/10, 116/2010, 156/10, 18/11, 42/11, 51/11, 6/12, 100/12, 24/13, 41/14, 116/14, 135/14, 10/15 и 98/15), член 24 став 2 и член 105 став 1 алинеа 2 од Статутот на СОУ „Гимназија Кочо Рацин – Велес, Училишниот одбор на СОУ „Гимназија Кочо Рацин – Велес на својата дваесет и девета седница, одржана на ден 31.08.2017 година, ја донесе следната:

О Д Л У К А

за усвојување на Извештајот за самоевалуација на СОУ „Гимназија Кочо Рацин“ – Велес за период 2015 – 2017 година

1. Училишниот одбор на СОУ „Гимназија Кочо Рацин“ – Велес го усвои Извештајот за самоевалуација на СОУ „Гимназија Кочо Рацин“ – Велес за период 2015 – 2017 година
2. Оваа Одлука влегува во сила на денот на нејзиното донесување.

Претседател на УО на
СОУ „Гимназија Кочо Рацин“ – Велес

Марјан Стојановски



Бр. 02 - 928/3

31.08 2017 год.

ВЕЛЕС

Врз основа на член 29 и член 89-а од Законот за средно образование („Службен весник на Република Македонија“ бр. 44/95, 24/96, 34/96, 35/97, 82/99, 29/02, 40/03, 42/03, 67/04, 55/05, 113/05, 35/06, 30/07, 49/07, 81/08, 92/08, 33/10, 116/2010, 156/10, 18/11, 42/11, 51/11, 6/12, 100/12, 24/13, 41/14, 116/14, 135/14, 10/15 и 98/15), член 24 став 2 и член 105 став 1 алинеа 2 од Статутот на СОУ „Гимназија Кочо Рацин – Велес, Училишниот одбор на СОУ „Гимназија Кочо Рацин – Велес на својата дваесет и девета седница, одржана на ден 31.08.2017 година, ја донесе следната:

О Д Л У К А

за усвојување на Извештајот за самоевалуација на СОУ „Гимназија Кочо Рацин“ – Велес за период 2015 – 2017 година

1. Училишниот одбор на СОУ „Гимназија Кочо Рацин“ – Велес го усвои Извештајот за самоевалуација на СОУ „Гимназија Кочо Рацин“ – Велес за период 2015 – 2017 година
2. Оваа Одлука влегува во сила на денот на нејзиното донесување.

Претседател на УО на
СОУ „Гимназија Кочо Рацин“ – Велес

Марјан Стојановски



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
СРЕДНО ОПШТИНСКО УЧИЛИШТЕ
ГИМНАЗИЈА КОЧО РАЦИН" ц.о

Бр. 02-429/3
31.08.2017 год.
ВЕЛЕС

СРЕДНО ОПШТИНСКО УЧИЛИШТЕ
„Гимназија Кочо Рацин“ Велес

ул. “Благој Ѓорев“ бр.40

043 212 535 www.gimkocoracin.edu.mk

e-mail : gimkocoracin@gmail.com



ИЗВЕШТАЈ ОД
САМОЕВАЛУАЦИЈА
2015-2017

Педагошки тим

координатори

1.	Славчо Давитковски	в.д. директор	1.	Филимена Костова
2.	Љубица Темелковска	пом.директор	2.	Христина Леова
3.	Петранка Стојанова	пом.директор	3.	Јовица Темов
4.	Бранка Донева	педагог	4.	Билјана Миланова
5.	Анита Смилевска	психолог	5.	Пале Трпкова
			6.	Славица Спасевска
			7.	Билјана Ц.Величковска

Содржина на Извештајот од самоевалуацијата	стр
Вовед	4
Лична карта	5
Идентификување на училиштето	7
1. Наставни планови и програми.....	8
2. Постигања на учениците	14
3. Учење и настава	22
4. Поддршка на учениците	31
5. Училишна клима	38
6. Ресурси	48
7. Управување, раководење и креирање политика.....	56
Приоритети за учебна 2017/18г и 2018/19година	61

Вовед

Самоевалуацијата на училиштето претставува важен стратешки документ за реализација на главните правци во подобрување и унапредување на квалитетот за образовно-воспитната работа во училиштето.

Значаен сегмент за дијагностицирање на конкретните состојби претставуваат **Индикаторите** за мерење на квалитетот на работата во училиштето. Нивната цел и намена е да овозможат прецизен увид во работата на училиштето и да ни дадат препораки за подобрување.

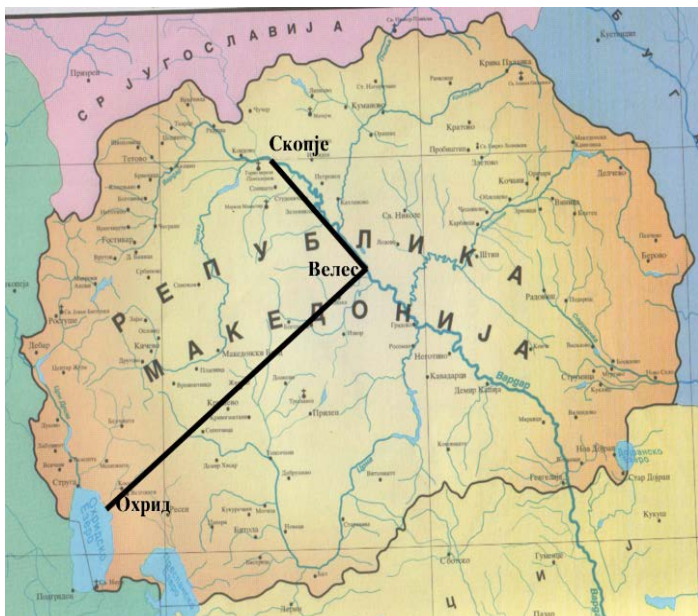
Индикаторите се организирани во седум подрачја што се однесуваат на главните аспекти на работата во училиштето. Тие се следниве:

1. Наставни планови и програми
2. Постигнување на учениците
3. Учење и настава
4. Поддршка на учениците
5. Училишна клима и односи во училиштето
6. Ресурси
7. Управување, раководење и креирање политика

Потребните активности училиштето ги започна со формирање на училишна комисија, работни групи и тимови кои ќе ги идентификуваат добрите и слабите страни по подрачјата.

Определувајќи ги приоритетните точки за подобрување на методологијата на наставата, училиштето ќе пристапи кон изработка на развојниот план.

Лична карта на училиштето



Велес се наоѓа во средишниот дел на Република Македонија, а се простира во Велешката Котлина од двете страни на реката Вардар. Зафаќа површина од 1.536 км². Се споменува уште во III век под името **Вила Зора**.

Во периодот на раната антика територијата на Велес влегувала во состав на Пајонската држава, со голем број на градови и населби. За време на Османлиското владеење градот е познат под името Купурли - град на мостови.

Денес се развива во трговски, занаетчиски, сообраќаен, индустриски, а најмногу во културен и просветителски центар на Р Македонија.

Според последниот попис во општина Велес живеат 55. 124 жители, од кои 46. 767 жители живеат во градот. Националниот состав на населението е: Македонци - 84, 84 %, Албанци - 4,17, Турци - 2,17, а останатиот дел се: Срби, Власи, Роми и Бошњаци.

Од почетокот на XIX век се забележува просветителската мисија на **Ј. Х. К. - Џинот**, основоположник на македонската драма и театар, кој прв напишал драмска творба на македонски јазик. На театарската сцена за прв пат настапила жена актерка. Своите дела Џинот ги изведувал пред сограѓаните.

Во Велес е отворена **првата гимназија на Балканот, првата библиотека**, развиена е **првата фотографија** и отворен е **првиот музеј**.

Значајни личности кои ја афирмираат националната и културната свест на градот Велес се: **Ј. Х. К.-Џинот, Рајко Жинзифов, Андреја Дамјанов, Васил Главинов, Гемиџиите, П.П.Арсов, Панко Брашнар** и др.

Кочо Рацин е синоним на Велес, синтеза од емоции, разум и бит, револуционер и поет, кој ја има отпечатено стихозбирката **“Бели Мугри”** на македонски јазик и ги поставува темелите на современата македонска литература и култура.

Развојниот пат на Гимназијата

Учебната 1857/58 во Велес е отворено училиште кое е прво словенско училиште што давало повисоко образование од основното. Тоа е почетокот на нашата Гимназија.

Во изминатиот период на работење и учениците и наставниците, но и Гимназијата како институција добитници се на голем број признанија, пофалби и награди. Повеќе од 20 наставници се одликувани, 8 се добитници на **Златната плакета** од СИЗ за образование, 5 се добитници на **Ноемвриското признание** од Општина Титов Велес, 2 особено истакнати педагошки работници и уште многу други награди и признанија. Од признанијата што ги има добиено Гимназијата како институција ќе ги спомнеме само: **Ноемвриската награда** на Собранието на Општина Титов Велес добиена во 1974 година, **Климентовата награда** добиена во 1977 година како највисоко државно признание за особен придонес и остварување на воспитно - образовната дејност како и одликувањето Орден заслуги за народ со златна ѕвезда - доделена во 1977 година.

Сите овие признанија претставуваат врв на целокупната наставно-воспитна работа на плејада наставници, кои целото свое знаење и умеење го вградија во изминативе децении од постоењето и делувањето на Гимназијата.

Во учебната 2007/2008 година Гимназијата одбележа 150 години гимназиско образование.

Современите наставни планови и програми отвораат перспективи во гимназиското образование да преовладува интелектуалната и креативна работа. Постигнатите резултати на учениците им овозможуваат да го зацврстат верувањето дека основната вредност на човекот е тој да се потврдува со работа, творештво, хумани постапки, отворен однос кон себе и средината и за меѓусебно разбирање и почитување.

Идентификување на училиштето

III. Изјава за мисија



Мултикултурно училиште кое ги афирмира современите стандарди и димензии на образованието и воспитанието почитувајќи ги индивидуалните потреби на учениците



Визија : Атрактивно, отворено, престижно училиште, предводник на современите образовни процеси, училиште кое на креативен начин ги поврзува стремежите на младите со науката, културата и спортот

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Подрачје 1. Наставни планови и програми

бр.	Индикатор за квалитет	Теми:
1.1	Реализација на наставните планови и програми	<ul style="list-style-type: none"> • Применувани наставни планови и програми; • Информираност на родителите и учениците за наставните планови и програми; • Приспособување на наставните програми на децата со посебни образовни потреби • Избор на наставни предмети • Планирање на активности за реализација на проектните активности во училиштето. <ul style="list-style-type: none"> - План на активности за реализација на еколошки проекти и точки на акции од воспоставените еко-стандарди • Реализација на проширени програми <ul style="list-style-type: none"> - Интегрирање на еколошки содржини од еколошката програма во Годишната програма за работа на училиштето
1.2	Квалитет на наставните планови и програми	<ul style="list-style-type: none"> • Родова и етничка рамноправност и мултикултурна сензитивност во наставните програми и учебни помагала; • Интегрирање на карактеристиките и потребите на локалната средина во наставните програми и наставните помагала; • Интегрирање на општите (меѓупредметните) цели на образованието ; • Влијание на наставниците, родителите и социјалните партнери врз наставните планови и програми; <ul style="list-style-type: none"> - Влијание на наставниците, родителите и социјалните партнери врз еколошката програма во Годишната програма за работа на училиштето
1.3	Воннаставни активности	<ul style="list-style-type: none"> • Обем и разновидност на планираните и реализираните воннаставни активности; • Опфатеност на учениците со воннаставните активности; • Вклученост на учениците во изборот и планирањето на работата во воннаставните активности; • Афирмирање на учениците и на училиштето преку воннаставните активности; • Обем и разновидност, опфатеност, вклученост и афирмација на учениците во изработка на Анализата на животната средина • Обем и разновидност, опфатеност, вклученост и афирмација на учениците во изработка на Планот на активности за реализација на еколошки проекти и точки на акции

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 1.1. Реализација на наставните планови и програми

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Применувани наставни планови и програми • Информираност на родителите и учениците за наставните планови и програми • Приспособување на наставните програми на децата со посебни образовни потреби • Избор на наставни предмети • Планирање на активности за реализација на проектните активности на училиштето • План на активности за реализација на еколошки проекти и точки на акции од воспоставените еко-стандарди • Реализација на проширени програми • Интегрирање на еколошки содржини од еколошката програма за работа на училиштето
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> • Наставни планови и програми донесени од МОН • Годишни – тематски планирања на наставниците • Нормативни акти на училиштето • Еко-стандарди; Прирачник-Како да се стане еко-училиште; План на активност(трет чекор од еколошката програма) • Педагошка евиденција и документација • Записници од родителски совети на училиштето • Записници од родителски средби • Записници од наставнички совети на училиштето и активите • Записници од Училишниот одбор • Записници од еко-одбор, еко-секција и еко-патроли 	<p>Применуваните наставни планови и програми се во согласност со донесените програмски документи од МОН. Наставните планови и програми се реализираат во пропишаниот обем, а според визијата училиштето да стане атрактивно, отворено, престижно училиште, предводник на современите образовни процеси, училиште кое на креативен начин ги поврзува стремежите на младите со науката, културата и спортот.</p> <p>Училиштето покрена иницијатива за имплементирање на нови наставни планови и програми и отворање на спортски паралелки по ракомет и фудбал во кои наставата се реализира според наставен план за спортска гимназија. Од учебната 2016/17 година, формираните паралелки се во склоп на спортската академија во Скопје, а само се користи просторот и наставниот кадар во нашето училиште.</p> <p>Училиштето користи повеќе начини да ги информира членовите на Советот на родители и останатите родители како и сите заинтересирани субјекти за заедничка соработка: преку родителски средби, состаноци на Совет на родители и Училишен одбор, веб страна на училиштето, индивидуални термини за консултации со родителите, за целите на наставните програми што се реализираат. Воедно училиштето врши презентација на својата дејност преку нагледни часови кои ги реализира во основните училишта и преку Отворениот ден на училиштето за промовирање на проектните активности и наставните подрачја.</p> <p>Во училиштето има два ученика со посебни образовни потреби (со уредно доставена документација и категоризација) за кои се изработува посебен образовен план и се прилагодува процесот на оценување. Со учениците индивидуално работи дефектологот од училиштето. Дел од наставниот кадар и стручните соработници во училиштето посетија обука за изработка на индивидуален образовен план и</p>

- Годишна програма на училиштето
- Анекс кон годишната програма за работа на училиштето од еколошката програма
- Стручни упатства и насоки за операционализација на наставните планови и програми
- Покани за учество на семинари
- Извештаи од анкетниот прашалник за ученици, наставници и родители на ученици
- Извештаи за реализирани еколошки проекти; Информации за еколошката програма на веб-страната на училиштето
- Застапеност на изборните предмети по паралелки
- Записници од работата на проектните активности
- Решенија за вклученост во проекти добиени од БРО во согласност со МОН
- Брошури
- Брошури, флаери и кампањи со содржини од еколошката програма
- Интернет страната на училиштето
- Програма за работа на ученичката заедница
- Записници од претходните инспекциски надзори

приспособување на наставните програми за ученици со посебни образовни потреби.

Училиштето ги нуди сите изборни предмети и изборни подрачја според наставниот план за гимназиско образование. Изборот на предмети во училиштето се врши преку анкетање и писмено изјаснување на родителите на секој ученик, со доследно почитување на потребите и барањата на учениците. Секој изборен предмет се реализира според наставниот план ако може да се формира наставна група со минимум 17 ученици.

Училиштето ги задоволува интересите и желбите на учениците и континуирано им нуди програми од разни области во рамките на проектните активности во училиштето. Учениците на крајот од учебната година ја избираат проектната активност за наредна учебна година. Учениците од прва година се определуваат за проектна активност во текот на првата седмица на септември. Со промените во Наставниот план и воведување на проектната активност иновации и претприемништво, на учениците од прва до трета година им се овозможува да го развијат претприемничкиот дух, иновативното размислување и иницијативност преку стекнување на знаења и вештини од областа на претприемништвото, бизнисот и кариерниот развој. Во рамките на класните часови се реализираат теми од прирачникот Образование за животни вештини.

Училиштето има изготвен План на активности со поставени цели за реализација на еколошки проекти со вклученост на сите точки на акции од воспоставените еко-стандарди. Планот на активности е во согласност со состојбата и структурата на училиштето со цел постигнување на конкретни резултати во текот на целата учебна година. Во планирањата на постојните наставни предмети, интегрирани се еколошки содржини и образовни теми и прашања кои се реализираат преку различни форми и методи.

Училиштето е отворено за промени и подобрување на учењето преку внесување на иновативни методи и техники на предавање и примена на стандардите во оценувањето по сите предмети.

Во училиштето се реализираат проширени програми во склоп на следните проекти: „меѓуетничка интеграција во образованието“ и „мировно образование“ при што се настојува кај учениците од различна етничка, полова и социјална структура да се постигне подобрување на меѓуетничката комуникација и надминување на етничките, културолошките и јазичните препреки меѓу младите. Преку добиениот грант за реализација на активности од МИО, во соработка со СОУ „Јосиф Јосифовски“ од Гевгелија беа реализирани спортски натпревари во фудсал и пинг-понг и историски работилници од кои како продукт беше изготвена брошура со историски личности од македонска и албанска националност. Во склоп на проектот „Партиципација на родителите за поголема грижа на учениците“, беа реализирани бројни активности со хуманитарен карактер. Училиштето се вклучи во проектот „Заедно против насилството

во училиштето“, при што се реализираа спортски натпревари и предавања со презентации.

Во рамките на програмата Еразмус + се реализираше меѓународниот проект „Математички лавиринт“, во кој освен нашето училиште стратешки партнери беа наставници од средните училишта од Италија и Бугарија, две математички асоцијации од Кипар и Грција и универзитетот Гоце Делчев од Штип. Доделените активности на секој од партнерите резултираше во успешно креирање на електронска база на податоци со добри практики поврзани со изучувањето на математика во Европа, онлајн платформа со интерактивна книга со повеќе од 100 реални математички проблеми, Прирачник за користење на методот Математички Лавиринт, и структурирана обука која ќе биде објавена во базата на обуки на Европската Комисија.

Во склоп на програмата Еразмус +, беше реализирана размена на ученици во Стразбур, Франција со цел подигање на еко-свеста кај младите личности за зачувување на животната средина, размена на ученици во Братислава – Словачка на тема „Војна и мир“, размена на ученици во Пуенте Генил – Шпанија на тема „Справување со насилство меѓу младите“.

Во рамките на проектот „Споделено наследство“ реализиран меѓу Општина Велес и Општина Шербур, беа реализирани повеќе активности: размена на ученици со вклучување во сите наставни и воннаставни активности во училиштата во двата града.

Во организација на Гимназијата „Вељко Петровиќ“ од Сомбор, наши ученици под раководство на двајца наставници учествуваа во проектот „Сакаме да бидеме подобри – почитување на мултикултурни разлики“ при што учениците имаа можност да ги прошират своите знаења за земјите учеснички во проектот, како и воочување и разбирање на различните култури, традиции и јазици.

Во изминатите две години во Гимназијата се спроведе пилот-програмата English Access Microscholarship Program, преку која им се даде можност на 25 ученици да бидат дел од истата, а која има за цел изучување на англискиот јазик, американската култура, традиција и обичаи на неформален начин преку организирање на креативно-едукативни работилници, летен и зимски камп, посета на изложби, театарски претстави, кино-проекции, спортски игри.

Преку SEECEL проектот се овозможи развивање на претприемничкиот дух кај учениците, како и поттикнување и стимулирање на нивниот креативен потенцијал. Во рамките на проектот беше потпишан и меморандум на соработка со Гимназијата „Вељко Петровиќ“ во Сомбор, а беше посетена и „Осма Белградска Гимназија“ во Белград и беше овозможена размена на искуства помеѓу училиштата.

Воспоставен е линк помеѓу „Magnet High School“ од Вичита – Канзас, Сад и СОУ „Гимназија Кочо Рацин“ Велес. Преку видео-линк учениците комуницираа со своите врсници на различни теми од културата, образованието, слободното време, забавата и за образовниот систем.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 1.2. Квалитет на наставните планови и програми

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Родова и етничка рамноправност и мултикултурна сензитивност во наставните програми и учебните помагала • Интегрирање на карактеристиките и потребите на локалната средина во наставните програми и наставните помагала • Интегрирање на општите (меѓупредметните) цели на образованието • Влијание на наставниците, родителите и социјалните партнери врз наставните планови и програми • Влијание на наставниците, родителите и социјалните партнери врз еколошката програма во годишната програма за работа на училиштето
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> • Наставни планови и програми донесени од МОН • Годишна програма на училиштето • Анекс кон годишната програма за работа на училиштето од еколошката програма • Тематски планирања на наставниците • Тематски планирања на наставниците со вметнати содржини од еколошката програма • Стручни упатстава и насоки за операционализација на наставните планови и програми • План на активност(трет чекор од еколошката програма) • Записници од еко-одборот • Извештаи за реализирани еколошки проекти • Нормативни акти на училиштето • Разговор со наставници - родители 	<p>Училиштето на состаноците на Наставничкиот совет, Советот на родители и Училишниот одбор ги разгледува мислењата од наставниците и родителите за наставните планови и програми и учебните помагала во поглед на половата и етничката рамноправност и мултикултурната сензитивност.</p> <p>При анализата на мислењата на наставниот кадар, се констатира дека во училиштето, поголем број од наставниците интегрираат и покренуваат образовни теми и прашања во поглед на родовата рамноправност и препознавањето и искоренувањето на родовите стереотипи. Тоа се реализира преку: работилници со учениците според програмата Образование за животни вештини; преку анализа на ликовите и нивните меѓусебни односи кои се поттикнати од меѓуродовите односи; преку употреба на библиографски референци, дискусии преку примери од животот во рамките на часовите по мајчин јазик, социологија, етика, психологија, педагогија, филозофија.</p> <p>Постојат примери за интегрирање на особености на локалната средина во одреден дел на наставните програми (реализација на дел од наставните содржини по вовед во право, социологија, етика, бизнис и претприемништво, филозофија со вклучување на стручни лица од локалната заедница и посети на стручни институции).</p> <p>Во училиштето има разработени насоки за вградување на</p>

- Програма за работа на стручните активи
- Записници од работата на стручните активи
- Извештаи од работата на стручните активи
- Записници од наставнички совети
- Записници од Училишниот одбор
- Советот на родители и стручни органи на училиштето
- Поднесени барања
- Брошури, флаери и кампањи со содржини од еколошката програма
- Интревју со директор
- Програма за работа на ученичката заедница
- Записници од претходните инспекциски надзори
- Анкети со наставници, родители и ученици

меѓупредметните цели во сите наставни програми што се реализираат. Според изјаснувањето на наставниците и родителите, најголем број се изјасниле дека учениците се поттикнуваат на иницијативност, одговорност, почитување на различноста и основните човекови права, развивање на самодоверба, додека помал дел од учениците сметаат дека тоа делумно се прави.

Училиштето покренува иницијативи за изменување и дополнување на наставните планови и програми до МОН, БРО и Центарот за стручно образование и обука на база на предлог-мислењата во рамките на Стручните активи.

Во изминатиот период реализирани се многубројни активности од четирите еко-стандарди. Во склоп на проектот „Македонија без отпад“ организиран и поддржан од Министерството за животна средина реализирани се: едукативен час, акција за чистење на отпадот во дворот на училиштето и акција за електронски отпад, а воедно се приклучивме на акцијата „Засади дрво, засади ја својата иднина“ преку акцијата за пошумување во дворот на училиштето и во околината на Велес. Нашите ученици земаа активно учество и во еко-хепенингот организиран по повод Денот на планетата земја.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 1.3. Воннаставни активности

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Обем и разновидност на планираните и реализираните воннаставни активности • Опфатеност на учениците со воннаставните активности • Вклученост на учениците во изборот и планирањето на работата во воннаставните активности • Афирмирање на учениците и на училиштето преку воннаставните активности • Обем и разновидност, опфатеност, вклученост и афирмација на учениците во изработка на Анализата на животната средина • Обем и разновидност, опфатеност, вклученост и афирмација на учениците во изработка на Планот на активности за реализација на еколошки проекти и точки на акции
Извори на податоците	
<ul style="list-style-type: none"> • Разговор со директорот • Разговор со ученици, наставници и родители • Педагошка евиденција и документација • Работа на секциите • Пофалници • Годишна програма за работа • Анекс кон годишната програма за работа на училиштето од еколошката програма • План на активност(трет чекор од еколошката програма) • Благодарници • Сертификати за учество на обуки од еколошката програма(на директор, педагог/психолог,наставник) • Анкета • Прилози од медиумска промоција(шести чекор од еколошката програма) 	<p>Училиштето планира и речиси во целост ги реализира воннаставните активности кои се одраз на интересите и потребите на учениците. Во училиштето се реализира настава на македонски и албански јазик, а при реализација на воннаставните активности се работи со јазично хетерогени групи ученици.</p> <p>Училиштето овозможува најголем број на ученици да бидат вклучени во воннаставна активност во зависност од нивните желби и можности не исклучувајќи ги притоа учениците со посебни потреби и учениците кои потекнуваат од семејства со низок социоекономски статус. Преку воннаставните активности учениците учествуваат во различни манифестации во училиштето и надвор од него (театрски претстави: „Дома“, „Адвокатот Патлен“, „Сон на летната ноќ“, божиќна програма на англиски јазик, меѓугенерациски натпревар во глума, отворен ден на училиштето-презентација на проектните активности, ликовни изложби, спортски натпревари, дебати, изложби, веб страна на училиштето и сл), ги прошируваат своите знаења, се социјализираат и правилно го користат слободното време.</p> <p>Учениците се вклучуваат во воннаставните активности по сопствен избор и се консултираат при изготвувањето на програмите за воннаставните активности за што се изјасниле поголем дел од учениците, а наставниците имаат улога на координатори на нивната работа.</p> <p>За да се овозможи личен и социјален развој на учениците, се организираат едnodневни, дводневни и тродневни екскурзии со воспитно-рекреативна функција. Изборот на дестинациите го вршат учениците и</p>

- Web портал
- Разговор со стручна служба

нивните родители со поддршка од класните раководители.

Учениците се секогаш стимулирани и поддржани од училиштето и наставниците да работат на проекти, да учествуваат во различни манифестации и да се трудат да постигнат високи успеси на локално, државно и на меѓународно ниво.

За постигнатите резултати учениците секогаш се пофалувани и истакнувани на порталот на училиштето, во локалните медиуми, на отворените денови за презентации и преку извештајот за работата на училиштето.

Учениците, со помош и поддршка од наставниците и вработените во училиштето, учествуваат во изработката на Анализата на состојбата на животната средина и реализираат еколошки проекти и точки на акции од Планот на активности. Наставниците и вработените во училиштето континуирано ги афирмираат и поттикнуваат учениците за активно вклучување во формираната еко-секција, еко-патрола и еко-одбор.

<p>Јаки страни</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Гимназијата ги информира родителите и сите заинтересирани субјекти за работата на училиштето на различни начини • Учениците слободно и според своите афинитети, заедно со своите родители избираат кој изборен предмет и кое изборно подрачје ќе го изучуваат од сите понудени предмети и во сите понудени подрачја • Се реализираат проширени програми во склоп на различни проекти • Учениците по сопствен избор се вклучуваат во воннаставни активности • Постојат и се користат средства (отворени денови за презентации, приредби, локални медиуми, извештај-брошура на училиштето, web страна на училиштето) за афирмирање на воннаставните активности и производите од нив. • Интересите и желбите на учениците при избор на проектните активности се задоволуваат во целост
<p>Слаби страни</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Детектираните слаби страни во изминатиот период преминаа во јаки страни на училиштето
<p>Приоритети</p>	

Подрачје 2. Постигања на учениците

бр.	Индикатори за квалитет	Т е м и:
2.1	Постигања на учениците	<ul style="list-style-type: none"> • Следење на постигањата на учениците од различен пол, етничка припадност (и јазикот на наставата) според наставни предмети и според квалификациони периоди • Подобрување на постигањата на учениците од различен пол, етничка припадност (и јазикот на наставата) • Идентификација на учениците со тешкотии во учењето, на надарените ученици и на учениците со посебни образовни потреби • Подобрување на постигањата на учениците преку редовната и дополнителната настава • Следење на постигањата на редовните и вонредните ученици при премин од еден во друг циклус и од едно до друго ниво на образование • Следење на хоризонтално и вертикално движење на учениците • Еднаква вклученост на учениците (од различен пол, етничка припадност, наставен јазик, посебни образовни потреби) во постигањата при реализација на еколошката програма
2.2	Задржување/осипување на учениците	<ul style="list-style-type: none"> • Опфат на учениците • Редовност во наставата • Осипување на учениците • Премин на ученици од едно училиште во друго
2.3	Повторување на учениците	<ul style="list-style-type: none"> • Ученици кои не ја завршуваат годината

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Идикатор 2.1. Постигања на учениците

бр.	• Индикатори за квалитет	Т е м и:
2.1	<ul style="list-style-type: none"> • Постигања на учениците 	<ul style="list-style-type: none"> • Следење на постигањата на учениците од различен пол, етничка припадност (и јазикот на наставата) според наставни предмети и според квалификациони периоди • Подобрување на постигањата на учениците од различен пол, етничка припадност (и јазикот на наставата) • Идентификација на учениците со тешкотии во учењето, на надарените ученици и на учениците со посебни образовни потреби • Подобрување на постигањата на учениците преку редовната и дополнителната настава • Следење на постигањата на редовните и вонредните ученици при премин од еден во друг циклус и од едно до друго ниво на образование • Следење на хоризонтално и вертикално движење на учениците • Еднаква вклученост на учениците (од различен пол, етничка припадност, наставен јазик, посебни образовни потреби) во постигањата при реализација на еколошката програма
2.2	<ul style="list-style-type: none"> • Задржување/осипување на учениците 	<ul style="list-style-type: none"> • Опфат на учениците • Редовност во наставата • Осипување на учениците • Премин на ученици од едно училиште во друго
2.3	<ul style="list-style-type: none"> • Повторување на учениците 	<ul style="list-style-type: none"> • Ученици кои не ја завршуваат годината

Индикатор 2.1. Постигања на учениците

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Следење на постигањата на учениците од различен пол, етничка припадност (и јазикот на наставата) според наставни предмети и според квалификациони периоди • Подобрување на постигањата на учениците од различен пол, етничка припадност (и јазикот на наставата) • Идентификација на учениците со тешкотии во учењето, на надарените ученици и на учениците со посебни образовни потреби • Подобрување на постигањата на учениците преку редовната и дополнителната настава • Следење на постигањата на редовните и вонредните ученици при премин од еден во друг циклус и од едно до друго ниво на образование • Следење на хоризонтално и вертикално движење на учениците • Еднаква вклученост на учениците (од различен пол, етничка припадност, наставен јазик, посебни образовни потреби) во постигањата при реализација на еколошката програма
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> • Училишните програми и извештаите • Самоевалуацијата • Дневник на паралелките • Евидентни листови за успех и поведење • Прегледи за успех од тромесечие • Полугодишен и годишен извештај • Записници од Наставнички совет и совети на паралелки • Записници од стручни активи • Записниците од Училишниот одбор, Советот на родители • Прирачник- Како да се 	<p style="text-align: center;">Училиштето ги следи постигањата на учениците по сите наставни предмети и се изработуваат прегледи за успех и редовност по пол и етничка припадност во сите квалификациони периоди.</p> <p>Училиштето промовира уверување дека постигањата на учениците може да се подобрат врз основа на увид во актуелните постигања и компаративните прегледи. Континуирано се превземаат конкретни активности за подобрување на постигањата на учениците без разлика на полот, етничката припадност или јазикот на кој ја следат наставата (индивидуален пристап во редовната настава, примена на разни методи и техники при презентација на наставниот материјал, редовно одржување на дополнителни часови)</p> <p>Средниот успех на ниво на училиште во учебната 2017/18 година изнесува 4,20. Во последните три години 92% од учениците се определуваат за државна матура, и истата ја положуваат со високи резултати. Според резултатите од екстерните и интерните тестирања, односно документацијата која се води и анализата на постигањата на учениците училиштето е високо рангирано во државата. Се превземаат мерки за постигнување на солидни резултати преку консултации со учениците и реализација на дополнителни часови.</p> <p>Училиштето редовно ги известува родителите за успехот и поведението на учениците. Според анкетниот прашалник за родителите во најголем дел тие се информираат за постигањата на учениците преку родителските средби,</p>

стане еко-училиште

- Анкети со наставници , родители и ученици
- Годишна програма за работа и Извештај за работа на училиштето
- Извештаи од стручна служба
- Резултатите од интерните и од екстерните оценувања
- Споредбени прегледи од резултати од оценувањето
- Анализите на успехот
- Разговор со стручна служба
- Програма за додатна и дополнителна настава
- Увидот на час од страна на инспекцискиот тим;
- Досиејата на учениците;
- Програмата за дополнителна настава;
- Извештај за работата на еко-секцијата, структура на еко-секцијата, план на активности на еко-секцијата;
- Извештај за работата на еко-одборот,
- структура на еко-одборот,
- План на активности на еко-одборот.

електронскиот дневник, веб страната на училиштето, консултации со наставниците во приемните денови и индивидуални средби.

Континуираното следење на постигањата на учениците и конкретните активности кои ги превземаат наставниците доведува до подобрување на општиот успех. Најголем број од наставниците превземаат активности за подобрување на постигањата на учениците преку разновидни активни методи и форми, индивидуализиран пристап во редовната настава, употреба на информатичка технологија во наставата, реализираат посета на одделни институции во градот, вклучуваат стручни лица од бизнис секторот. Се применуваат различни постапки за проверување на постигањата (усна проверка, писмена работа, тест, есеи, презентации, контролни ливчиња, проекти, практичен приказ на наставните содржини). На почетокот на учебната година учениците се запознаваат со критериумите за оценување. Се почитуваат стандардите и критериумите за оценување дадени од Бирото за развој на образованието и самите наставници работат на воедначување на критериумите за оценување кои ги применуваат во наставата во рамките на стручните активи.

Предметните наставници и класните раководители вршат идентификација на учениците со потешкотии во учењето. Училиштето спроведува конкретни активности со цел да им помогне на овие ученици да ги подобрат постигањата. Класните раководители реализираат теми од Програмата „Образование за животни вештини“ на кои меѓу другото ја истакнуваат важноста на учењето, предметните наставници имаат индивидуален пристап кон овие ученици, им нудат избор на активности според нивните можности и им одржуваат дополнителна настава. Стручните соработници вршат советодавна работа со учениците за правилен пристап во учењето. Преку педагошката евиденција и разговорите со учениците континуирано се следи напредувањето на учениците. Според резултатите од спроведената анкета за наставници, ученици и родители се прави разлика помеѓу учениците со различни образовни потреби и поддршката им се нуди преку дополнителна настава, додатна настава и преку индивидуализиран пристап во редовната настава.

Преку следење на секојдневната активност, увидот во самостојните трудови, контролните тестови и усното излагање наставниците ги идентификуваат надарените и талентирани ученици. За ваквите ученици кои покажуваат интерес кон одредена област и сакаат да ги прошират и продлабочат своите знаења се организира додатна и консултативна настава. Ваквиот вид на настава се реализира континуирано и најчесто се интензивира пред одржување на натпревари, приредби, презентации и сл.

Во училиштето се задоволуваат интересите и желбите на учениците за проширување на знаењата и континуирано им се нудат програми од разни области. Во училиштето учениците се поттикнуваат на иницијативност, одговорност, почитување на разликноста и се покренуваат образовни теми и прашања во поглед на родовата и

етничката рамноправност. Според резултатите од анкетниот прашалник за наставници поголемиот дел од наставниците се изјасниле дека во наставната програма интегрираат ваков вид на прашања преку теми кои се актуелизираат на класните часови, преку анализа на ликови и нивните меѓуродови и етнички односи, употреба на библиографски референци, дискусии преку примери од секојдневниот живот скоро по сите наставни предмети.

Училиштето ги следи постигањата на учениците при преминот од основно во средно образование. Континуирано се врши компаративна анализа на општиот успех и успехот по одделни наставни предмети од деветто одделение и постигнатиот успех на крајот на прва година. Од анализата е констатирано дека дел од учениците се со слаби предзнаења по одделни предмети и истите недоволно се ангажираат во текот на наставата. За таа цел се вршат советодавни разговори со наставниците и учениците преку дополнителни часови да се надминат констатираните слабости.

Училиштето им овозможува на учениците избор од сите понудени изборни предмети во втора година и избор на подрачје од сите понудени подрачја, кое ќе го изучуваат во трета и четврта година преку писмена изјава на ученикот и родителот. Ако учениците изразат желба за промена на подрачјето поради афинитет кон друг факултет, училиштето им овозможува промена на подрачјето со полагање на испити по предметите кои не ги изучувале во претходното подрачје. Наставниците со индивидуални консултации им помагаат на овие ученици да се подготват за испитите.

При изборот на интерни предмети во склоп на државната матура им се нуди избор според листата на изборни предмети кои се вреднуваат од соодветните високообразовни институции. Токму затоа 95% од учениците успешно се запишуваат на посакуваните факултети.

Училиштето работи во согласност со Планот на активности и еколошката програма и доследно ги реализира предвидените цели. При реализација на еколошката програма има еднаква вклученост на ученици независно од полот, етничката припадност, социјалниот статус, образовните потреби и се настојува да се подигне свеста на учениците за важноста на животната средина и превземање на активности за нејзина заштита.

Индикатор 2.2. Задржување / осипување на учениците

<p>Теми:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Опфат на ученици • Редовност во наставата • Осипување на ученици • Премин на ученици од едно во друго училиште
<p>Извори на податоци</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Програма за работа на училиштето • Податоци и извештаи од психолошко / педагошката служба • Анализи на опфатот, осипувањето и изостанувањето од наставата • Разговор со директорот, стручната служба и наставниците • Увидот во педагошката евиденција и во документацијата • Записници од Наставнички совет и совети на паралелките • Извештаи од раководителите на паралелките • Известувањата на училиштето до надлежните органи (МОН и ДПИ) • Извештај за работа на училиштето 	<p>Училиштето има податоци за опфатот на учениците од општината и околните општини. Во склоп на уписната политика на училиштето се превземаат различни активности како изработка на рекламен материјал, флаери, брошури, плакати, посета на основните училишта, реализација на нагледни часови и презентации на Гимназијата, редовно ажурирање на веб страната со сите активности на училиштето и соработка со локалната средина, Отворен ден на училиштето.</p> <p>Во однос на редовноста на учениците, училиштето редовно и систематски ги следи изостанувањата независно од полот, етничката припадност и социјалниот статус, ги анализира причините за отсуство и превзема конкретни активности за подобрување на редовноста на учениците. Имено, се водат индивидуални и групни разговори со учениците кои имаат повеќе изостаноци од страна на класните раководители и стручните соработници, а по потреба се вклучува и директорот. Родителите навремено се информираат за бројот на оправдани и неоправдани отсуства, се разговара со нив, се реализира Програмата за советување на родители и ученици од психологот во училиштето, а во ситуации предвидени со Законот за средно образование и Правилникот за начинот на изрекување на педагошките мерки во присуство на ученикот, родителот, класниот раководител и стручен соработник се изрекува педагошка мерка. За подобрување на успехот, поведението и редовното следење на наставата се дискутира и на редовните средби на Училишната заедница. Исто така, според анализата на изостанувањата на учениците на крајот на секој класификационен период класните раководители ги анализираат причините за оправданите и неоправданите отсуства и разговараат со учениците со цел да се намали изостанувањето и да се истакне важноста од редовно следење на наставата.</p> <p>Просечниот број на изостанувања во учебната 2016/17 изнесува 59,4 изостаноци по ученик и забележано е зголемување на бројот на изостаноци во однос на предходните години. Просечниот број неоправдани изостаноци е 4,1 по ученик и задржан е исто како и предходните учебни години. Според анкетниот</p>

- Записниците од средбите со родителите и локалната самоуправа.
- Евиденцијата на заминати или новодојдени ученици (преводници и др.).
- податоци од административна служба (секретарот), и главна книга
- Анкета

прашалник, родителите и наставниците во најголем дел ја оцениле редовноста како задоволителна. Ова укажува на фактот дека и понатаму треба да се превземаат мерки за намалување на изостанувањето.

Училиштето го следи осипувањето на учениците и ги анализира причините. Бројот на ученици кои од различни причини го напуштаат училиштето (промена на местото на живеење, заминување во странство или запишување во стручно училиште) е помал од бројот на оние ученици кои доаѓаат од друго место или училиште.

Училиштето ја почитува постапката при премин на учениците од едно во друго училиште. Се води неопходна комуникација со ученикот и родителите за мотивите за промена на училиштето, за обврските кои ги очекуваат и се почитува постапката за уредно водење на педагошката евиденција и документација, односно се доставува евидентен лист и преведница, и при прием на ученици од други училишта ги бара истите документи и бара навремено доставување на информации за учениците.

Индикатор 2.3. Повторување на учениците

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> Ученици што не ја завршуваат годината
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> Увид во педагошка евиденција и документација Записник од наставнички совет Годишен извештај за успехот на учениците во последните три години Закон за средно образование Статут на училиштето Разговори со ученици, родители и стручна служба 	<p>Во нашето училиште во последните три години има четири ученици од албанска националност кои не ја завршија годината. Во училиштето се анализираат причините за повторување на учебната година и се превземаат мерки за надминување на оваа појава. Училиштето ги запознава учениците и родителите со активностите што ги превзема и со правото за поднесување приговор при повторување на учебната година, согласно Законот за средно образование и Статутот на училиштето.</p>

<p>Јаки страни</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Систематски се следи, споредува и анализира состојбата со успехот и постигањата на учениците по пол и етничка припадност по класификациони периоди • Во училиштето се постигнува солиден успех кој не бележи значајно осцилирање • Најголем број од учениците се определуваат за државна матура и со успех ја положуваат • Училиштето има свои критериуми за оценување на учениците и ги почитува стандардите дадени од БРО • Учениците земаат активно учество на натпревари, конкурси, смотри и постигнуваат високи резултати • Училиштето има востановена процедура за промовирање на училиштето и упис на учениците во прва година • Училиштето систематски ја следи редовноста на учениците, ги анализира причините за отсуство и превзема конкретни активности за подобрување • Учениците и родителите навремено и редовно се информираат за постигањата и напредувањето • Во училиштето се следат постигањата на учениците при премин од еден во друг циклус на образование
<p>Слаби страни</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Изостанување од наставата на поедини ученици
<p>Приоритети</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Мотивирање на учениците за поголема редовност преку креативен пристап и интеракција во наставата, примена на правилникот за изрекување на педагошки мерки, вклучување на родителите и учениците во програмата за советување на родители и ученици

Подрачје 3. Учење и настава

Р. бр.	Индикатори за квалитет	Т е м и:
3.1.	Планирање на наставниците	<ul style="list-style-type: none"> • Индивидуални планирања на наставниците • Поддршка и следење на планирањата на наставниците • Размена на искуства и информации при планирањето • Распоред на часови • Вклучување на еколошките содржини во индивидуалните планирања на наставниците согласно еколошката програма
3.2.	Наставен процес	<ul style="list-style-type: none"> • Наставни форми и методи • Употреба на ИКТ во наставата • Избор на задачи, активности и ресурси • Интеракција меѓу наставниците и учениците • Интеракција меѓу наставниците и учениците во реализација на еколошки проекти и точки на акции од воспоставените еко-стандарди • Приод на наставникот кон учениците • Следење на наставниот процес
3.3.	Искуства на учениците од учење	<ul style="list-style-type: none"> • Средина за учење • Атмосфера за учење • Поттикнување на учениците за преземање одговорност • Поттикнување на учениците за преземање одговорност во реализацијата на еколошките проекти и точки на акции од воспоставените еко-стандарди • Интеракција на учениците меѓу себе и со возрасните во училиштето
3.4.	Задоволување на потребите на учениците	<ul style="list-style-type: none"> • Идентификување на образовните потреби на учениците • Почитување на различните потреби на учениците во наставата • Обезбедување и одржување на здрава и чиста животна средина за работа и учење
3.5.	Оценувањето како дел од наставата	<ul style="list-style-type: none"> • Методи и форми за оценување • Користење на информациите од оценувањето во наставата
3.6.	Известување за напредокот на учениците	<ul style="list-style-type: none"> • Известување на родителите за напредокот на учениците

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 3.1. Планирања на наставниците

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Индивидуални планирања на наставниците • Поддршка и следење на планирањата на наставниците • Размена на искуства и информации • Распоред на часови • Вклучување на еколошките содржини во индивидуалните планирања на наставниците согласно еколошката програма
Извори на податоци <ul style="list-style-type: none"> • Годишни, тематски планирања и дневна подготовка; • Разговор со директор, педагог, наставници; • Записници од состаноците на стручните активи; • Распоред на часови; • Тематските планирања на наставниците со вметнати содржини од еколошката програма 	<p>Во училиштето има пропишани приоди и утврдени процедури за поддршка и следење на планирањето на наставата од страна на директорот и стручната служба. Континуирано се следат планирањата на наставниците од директорот и стручната служба доставени во пишана и електронска форма.</p> <p>Сите наставници имаат подготвени годишни, тематски планирања и подготовки за наставен час, што ги содржат сите неопходни елементи за успешна организација и реализација на часот. Планирањата на наставниците содржат јасни насоки што се очекува учениците да научат (кои се очекуваните резултати од учењето), како и кога. Целите на наставата, очекуваните резултати од учењето и начинот на оценувањето јасно се утврдени во планирањето, а наставниот кадар ги користи информациите од оценувањето за да ги идентификува потребите на учениците и да ги планира следните чекори во учењето. Активностите, вклучувајќи ги и домашните задачи, така се планирани, ефективно да се искористи времето и на наставниците и на учениците.</p> <p>Наставниците планираат во рамките на стручните активи и разменуваат искуства и идеи за планирањето преку примена на ИКТ, регионална соработка со други училишта, консултирање со експерти, како и користење меѓународни искуства.</p> <p>Распоредот на часови го изработува наставник во соработка со стручната служба и наставниците, почитувајќи ги педагошките принципи.</p> <p>Во планирањата на наставниците интегрирани се еколошки содржини и точки на акции од воспоставените еко-стандарди согласно еколошката програма.</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 3.2. Наставен процес

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Наставни форми и методи • Употреба на ИКТ во наставата • Избор на задачи, активности и ресурси • Интеракција помеѓу наставниците и учениците • Интеракција меѓу наставниците и учениците во реализација на еколошки проекти и точки на акции од воспоставените еко-стандарди • Приодот на наставникот кон учениците • Следење на наставниот процес
Извори на податоци <ul style="list-style-type: none"> • Инструмент за следење на планирањата и подготовката на наставниот час; • Инструмент за следење на изведбата на наставниот час; • Инструмент за следење на водењето и текот на наставниот час; • Увид на час; • Годишни, тематски, дневни планирања; • Годишна програма за работа на директор и педагог; • Интервјуа со наставници и ученици; • Сертификација на наставници; • Анкета со наставниците и учениците; 	<p>Од анкетата направена со наставниците и учениците, најголем број од наставниците користат разновидни наставни форми и методи, што соодветствуваат на потребите на учениците и нивните стилови на учење. Наставниците успешно ги развиваат индивидуалните способности за учење на секој ученик, како и компетенцијата за претприемништво и вештините за соработка, комуникација, критичко мислење, решавање проблеми, креативност и иновација.</p> <p>Во мал дел од училиниците има функционално мрежно поврзани компјутери. Најголем број од наставниците и учениците ги употребуваат за реализација на наставните програми. Сите наставници се обучени за употреба на ИКТ и нови образовни технологии во наставата.</p> <p>Наставниците редовно ги споделуваат со учениците целите на наставата и очекуваните резултати кои им се јасни на сите ученици во секоја фаза на учењето. Наставниците и учениците ги споделуваат целите за реализација на еко-проектите.</p> <p>Најголем број од наставниците се изјасниле дека користат позитивни приоди да ги мотивираат учениците за поуспешна реализација на наставната програма, а учењето во училиницата е активно, динамично и има работна атмосфера. Според учениците, наставниците кон нив се однесуваат на начин што промовира заемно почитување, помош, соработка и разбирање и при тоа не прават разлика според полот, според социјалното потекло и според етничката и религиската припадност.</p> <p>Училиштето има пропишана интерна процедура за следење на наставниот процес која редовно се применува. Наставниците се посетуваат на час најмалку два пати во полугодие од директорот или од стручната служба. Постои практика на размена на искуства преку следење на работата од колеги од стручниот актив. Наодите од следењето се користат за подобрување на наставниот процес.</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 3. 3. Искуства на учениците од учење

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Средина за учење • Атмосфера за учење • Поттикнување на учениците за преземање одговорност • Поттикнување на учениците за преземање одговорност во раеализацијата на еколошките проекти и точки на акции од воспоставените еко-стандарди • Интеракција на учениците меѓу себе и со возрасните
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> • Анкета за учениците; • Разговори со ученичката заедница, родителите и наставниците; • Увид во ученичките досиеја; • Увид во евиденцијата на стручната служба; • Програма за работа и извештаи на ученичката заедница; • Еко-стандарди; • Формулар за членови на еко-одбор (прв чекор од еколошката програма); 	<p>Учењето во училницата е активно, динамично и има работна атмосфера - велат најголем број од наставниците.</p> <p>За време на часот, наставниците ги охрабруваат учениците на самостојна работа и критичко мислење, ги поттикнуваат да поставуваат прашања и да изведуваат заклучоци за она што го учат. Сите ученици се поттикнуваат да учествуваат во активностите за време на часот.</p> <p>Дел од учениците сметаат дека имаат можност да го искажат своето мислење и тоа да биде сериозно земено предвид при решавањето проблеми и при одлучувањето, а мал број мислат дека имаат таква можност, но не секогаш.</p> <p>Сите заинтересирани ученици имаат можност да го изразат своето мислење при реализација на еко-проектите.</p> <p>Најголем дел од учениците сметаат дека училиштето со сите структури, низ организирани форми поттикнува и мотивира комуникација и соработка меѓу учениците и возрасните во училиштето. Учениците заеднички работат на различни проекти, во и надвор од училиштето, во групи со различна структура и големина.</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 3.4. Задоволување на потребите на учениците

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Идентификување на образовните потреби на учениците • Почитување на различните потреби на учениците во наставата • Обезбедување и одржување на здрава и чиста животна средина за работа и учење
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> • Анкета за учениците; • Разговори со ученичката заедница, родителите и наставниците; • Увид во ученичките досиеја; • Увид во евиденцијата на стручната служба; • Програма за работа и извештаи на ученичката заедница; • Еко-стандарди; • Индикатори за реализација на точките на акции од еко-стандардите; • Анализа на сметките за електрична и топлинска енергија и вода. 	<p>Наставниот кадар и стручната служба континуирано ги идентификуваат образовните потреби на учениците, како и пречките во процесот на учење на секој ученик и превземаат активности за нивно остварување, односно за нивно отстранување.</p> <p>Најголем број од наставниците во процесот на поучување користат различни интерактивни техники, со што им даваат можност на учениците преку различни стилови на учење да научат најмногу што можат. Во оценувањето користат различни техники со што ги мотивираат учениците да учат и да го постигнат својот максимум.</p> <p>Наставниот кадар и стручната служба се целосно информирани и активно учествуваат во реализацијата на точките на акции од воспоставените еко-стандарди.</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 3.5. Оценувањето како дел од наставата

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Училишна политика за оценување • Методи и форми на оценување • Користење на информациите од оценувањето во наставата
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> • Програма за работа на училиштето; • Правилник за оценување и напредување на учениците; • Увид во педагошката евиденција и документација; • Користени инструменти за оценување; • Примери на оценети ученички трудови; • Записници од стручните активи и наставничкиот совет; • Анкети и интервјуа со учениците, наставниците и родителите; • Евиденција на наставниците за остварените средби со родителите; • Интерни кодекси на училиштето; • Инструмент за следење и вреднување на работата на наставникот за оценувањето на напредокот на учениците. 	<p>Училиштето ги применува позитивните законски и подзаконски прописи што го регулираат оценувањето на учениците. Училиштето има дефинирана политика за оценувањето, чија основна цел е да го поддржи учењето на секој ученик, вклучувајќи го и кодексот за оценување. Училиштето има усогласени критериуми за оценување со кои учениците и родителите се целосно запознати.</p> <p>Најголем дел од учениците тврдат дека во оценувањето наставниците користат различни методи и инструменти за оценување.</p> <p>Најголем дел од учениците сметаат дека наставниците редовно им даваат повратни информации за нивната работа и дискутираат со нив за напредокот и постигнувањата</p> <p>Најголем број од наставниците редовно дискутираат со учениците за нивниот напредок и постигнувања и акцент ставаат на вреднувањето на тековните постигнувања на учениците и на идентификувањето на идните активности што ќе се применуваат во учењето и поучувањето.</p> <p>Напредувањето на учениците наставниците го евидентираат во ученичко портфолио (изработено и усогласено на ниво на стручен актив). Наставниците целосно ги искористуваат информациите добиени од оценувањето за да го подобрат планирањето и спроведувањето на наставната тема.</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Идикатор 3.6. Известување за напредокот на учениците

Теми:	• Известување на родителите за напредокот на учениците
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none">• Увид во педагошката евиденција и документација;• Анкети и интервјуа со родителите;• Евиденција на наставниците за остварените средби со родителите;• Интерни кодекси на училиштето;• Инструмент за следење и вреднување на работата на наставникот за оценувањето на напредокот на учениците;• Електронски дневник.	<p>Училиштето има утврден систем за известување на родителите за напредокот на нивните деца и доследно го применува. Системот вклучува редовно прибирање информации за постигнувањата на учениците и ги информира родителите за оценката, вклучувајќи детални препораки за подобрување на постигнувањата, за која цел се користат родителски средби групни средби и индивидуални средби. Увид во напредувањето и постигнувањето на учениците, родителите добиваат преку е-дневникот и преку sms пораки од класниот раководител.</p> <p>Поголем број од родителите сметаат дека наставниците водат целосна и уредна евиденција за успехот и поведението на учениците, најголем број сметаат дека во секое време им е достапна евиденцијата за напредокот на нивните деца и дека повратно реагираат на добиените информации. Најголем број од нив сметаат дека воведувањето на електронскиот дневник ја подобрува контролата на успехот и поведението на нивните деца и дека соработката наставник – родител - ученик води кон подобрување на образовниот процес.</p> <p>На родителите им е дадена можност да дадат повратна информација по извештајот, по што се преземаат соодветни активности согласно со гледиштата на родителите во однос на постигнувањата и напредокот на нивните деца.</p>

<p style="text-align: center;">Јаки страни</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Квалитетно изработени планирања на наставниците (тимска изработка на планирањата на наставниците во рамките на стручниот актив и размената на искуства) • Континуирано следење и поддршка на планирањата од директорот и стручните соработници • Примена на современи наставни форми и методи • Грижа за учениците (идентификување на образовните потреби на учениците, почитување на различните потреби на учениците во наставата и обезбедување и одржување на здрава и чиста животна средина за работа и учење). • Редовно и систематско известување на родителите за напредокот на учениците.
<p style="text-align: center;">Слаби страни</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Дотраеност на опремата од ИКТ со што се оневозможува примена на ИКТ во наставата
<p style="text-align: center;">Приоритети</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Обновување на дотраената комјутерска опрема и набавка на нови ЛЦД проектори

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Подрачје 4. Поддршка на учениците

Ред. бр.	Индикатори за квалитет	Т е м и:
4.1.	Севкупна грижа за учениците	<ul style="list-style-type: none"> • Заштита од физички повреди и елементарни непогоди • Превенција од насилство • Заштита од пушење, алкохол и дрога • Квалитет на достапна храна • Поддршка на учениците со телесни пречки во развојот • Грижа за учениците од социјално загрозувани семејства
4.2.	Здравје	<ul style="list-style-type: none"> • Хигиена и заштита од болести • Спроведување на точките на акција кои се однесуваат на здравјето согласно воспоставените еко-стандарди • Грижа за учениците со здравствени проблеми
4.3.	Советодавна помош за понатамошно образование на учениците	<ul style="list-style-type: none"> • Пружање помош при избор на занимањето/институцијата за понатамошно образование, доусовршување или вработување • Грижа за учениците со емоционални потешкотии
4.4.	Следење на напредокот	<ul style="list-style-type: none"> • Водење евиденција за индивидуалниот напредок на учениците • Анализа на напредокот на учениците по паралелки

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 4.1. Свкупна грижа за учениците

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Заштита од физички повреди и елементарни непогоди • Превенција од насилство • Заштита од пушење, алкохол и дрога • Квалитет на достапна храна • Поддршка на учениците со телесни пречки во развојот • Грижа за учениците од социјално загрозени семејства
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> • Програма за работа на директорот; • Програма за работа на стручните служби; • Записници од разговори со родители и ученици; • Увид од работа на проекти; • Увид во просторните капацитети; • Упаства на училиштето за формите и методите што ги користи; • Протоколи за елиминирање на ризици; • Прирачник од заштита и спречување на дискриминација; 	<p>Училиштето има пропишани мерки и активности за безбедноста на учениците во текот на наставата во училишната зграда и училишниот двор. Дел од училниците не ги исполнуваат стандардите за изведување на настава во однос на просторот. Инфраструктурата во училиштето (скали, подови, кров, прозорци, струјни места) се безбедни и не претставуваат потенцијална опасност за повреда на учениците, но во дел од кабинетите, проценка на тимот е дека треба да се изврши поправка на постоечките подови, врати и расветата. Потенцијално опасните места се посебно означени. Во училиштето има обучен кадар за давање на прва помош при несреќни случаи. Носители на овие активности се сите наставници, како и дел од учениците кои се членови на Црвениот крст. Училиштето има интересен акт за постапување во случаи на елементарни непогоди и се изведуваат симулации најмалку еднаш годишно. Наставниот кадар е обучен за пружање прва помош. Постои колективно осигурување за учениците, наставниците и училишниот објект.</p> <p>Во училиштето има пишан документ во кој се дефинирани сите облици на однесување на децата и возрасните, кои се сметаат за психичко и физичко насилство. Училиштето е нулта толерантно кон секој облик на насилство. Документот е достапен за учениците, наставниците и родителите, при што секој си ги знае своите права и процедури за поднесување жалба, во случај на поплака, а училиштето е должно да постапи и тоа го прави навремено и непристрасно. Во училиштето, не се регистрирани случаи на психичко и физичко насилство и не постои меѓунационална нетрпеливост помеѓу учениците и наставниците. Во училиштето се забранува или се санкционира секаков облик на насилство манифестиран од страна на возрасните и учениците и постојат механизми за</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Интервјуа со наставници, ученици и родители; • Податоци за организирани трибини и предавања во училиштето; • Евиденција од училиштето за ученици со емоционални, физички и социјални проблеми; • Досиеја на учениците; • Годишна програма за работа на училиштето; • Статут на училиштето; • Кодекс на однесување во училиштето; • Извештај на анкетите за учениците, наставниците и родителите. 	<p>постапување и справување со евентуална појава на различни облици на насилство. Вработените ја знаат својата улога и одговорност во процесот на заштита на учениците со заедничка активност и координираност со институциите на локалната заедница и другите релевантни институции.</p> <p>Постои политика за забрана за пушење цигари, конзумирање алкохол и наркотични супстанции која се почитува. Постојат пишани процедури за регистрирање на појава на вакви состојби и постапување при секое отстапување од нив.</p> <p>Во училиштето нема организирана исхрана за учениците, но има отворено кантина која нуди безбедна и редовно контролирана храна за учениците. Во училиштето се води кампања за здрава исхрана на учениците.</p> <p>Има 1 ученик со телесни пречки во развојот, а во училиштето за овие деца има пропишани процедури. Пристапот во училиштето е приспособен за потребите на учениците со посебни пречки во развојот, а постојат и посебни тоалети за нивните потреби.</p> <p>Училиштето води грижа за социјално загорени ученици преку организирање на хуманитарни акции и вклучување во Програмата за условен паричен надоместок.</p> <p>За реализација на образовните активности училиштето соработува со родителите, локалната заедница и Центарот за социјална работа.</p>
---	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 4.2. Здравје

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Хигиена и заштита од болести • Спроведување на точките на акција кои се однесуваат на здравјето согласно воспоставените еко-стандарди • Грижа за учениците со здравствени проблеми
Извори на податоци	<p>Хигиената во училиштето е на задоволително ниво. Училиштето се грижи за одржување на хигиената на училишниот објект, со тоа што училниците, ходниците и скалите се чистат најмалку три пати во денот, а другиот училишен простор и инвентар најмалку по еднаш во секое полугодие. Тоалетите се чисти и дезинфицирани. Во училишните ходници и во дворот на училиштето има корпи за отпадоци и училиштето се грижи учениците да ги фрлаат отпадоците во нив. Училиштето постапува по препораките и насоките на санитарната инспекција во врска со одржувањето на хигиената во училиштето и заштитата од заразни болести. Секоја учебна година на почетокот се врши дезинфекција, дезинсекција и дератизација на просторот. Во училиштето се вршат редовни систематски прегледи на наставниците и учениците и вакцинации на учениците.</p> <p>Училиштето целосно ги реализира точките на акции од воспоставените еко-стандарди со цел постигнување на високо ниво на хигиена во училиштето и заштита на здравјето на учениците и вработените.</p> <p>Училиштето има пропишани процедури за грижа за учениците кои заради болести или посериозни повреди подолго време отсутуваат од редовна настава. Училиштето соработува со родителите и со други релевантни институции (здравствени установи и центарот за социјална работа).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Годишна програма за работа на училиштето; • Фактури за набавка на средства за хигиена и дезинфекција; • Потврди за извршени санитарни прегледи на вработените; • Санитарни книшки; • Куќен ред; • Правилник за организација и систематизација на работата и работните места; • Записници од органите на училиштето; • Записници од надлежните органи за контрола на хигиената и здравјето на децата; • Анкети со ученици, родители и наставници; • Увид во педагошката евиденција и документација; • Увид во училишниот двор; • Еко-стандардите; 	

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 4.3. Советодавна помош за понатамошно образование на учениците

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Давање помош при избор на занимање, институција за понатамошно образование, доусовршување или вработување • Грижа за учениците со емоционални проблеми
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> • Анкети за ученици и родители; • Флаери од факултети; • Фотографии од презентации; • Педагошка евиденција; • Програма за работа на стручната служба; • Записници од индивидуални разговори; • Педагошка евиденција; • Записници од родителски средби. 	<p>Училиштето води грижа за избор на понатамошното образование на учениците. Во соработка со приватните и државните факултети, училиштето во своите простории овозможува посети и презентации од страна на овие институции, дистрибуција на флаери до учениците и родителите. Во прилог на ова се организира и посета на саемот за образование во Скопје на кој се претставени и презентирани и приватните факултети, како од нашата држава, така и од некои странски земји. Училиштето организира посети на голем број на факултети со цел учениците непосредно да се запознаат со условите за студирање.</p> <p>Со цел професионално информирање на учениците, училиштето организира Отворен ден на кој своите образовни програми ги презентираат високо-образовните институции од Република Македонија и странство.</p> <p>Во текот на реализацијата на наставата, учениците се оспособуваат за пишување на сопствена кратка биографија (CV) и мотивациско писмо. Учениците пишуваат и текстови и есеи за нивното идно занимање т.е. образование. На класните часови класните раководители ги поттикнуваат учениците на размислување за понатамошното образование. Исто така на родителските средби, во разговор со родителите, се дискутира на тие теми.</p> <p>За учениците со евентуални емоционални потешкотии кои се манифестираат преку намалување на успехот, нередовноста во наставата и намалување на поведението, класните раководители ја информираат стручната служба (психолог и педагог). Со овие ученици работи индивидуално, соработува со родителите, а по потреба ги запознава и предметните наставници.</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 4.4. Следење на напредокот

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Водење евиденција за индивидуалниот напредок на учениците • Анализа на напредокот на учениците по паралелки
Извори на податоци <ul style="list-style-type: none"> • Извештаи и анализи; • Разгледување на педагошката евиденција и документација; • Евиденција на заминати или новодојдени ученици; • Разговори со наставниците и со стручната служба; • Годишна програма за работа на училиштето; • Ученички досиеја; • Програма за работ на стручната служба; • Педагошка евиденција; • Извештаи од работата на стручните активи; • Наставнички портфолија; • Стандарди за оценување на учениците; • Анкети. 	<p>Освен водење на задолжителна педагошка евиденција, наставниците водат и ученички досиеја во кои се чуваат сите изработки, творби, задачи и тестови кои учениците ги изработиле во текот на учебната година. Најголем број од учениците и родителите се задоволни од информираноста за напредокот на учениците, а голем број од наставниците се изјасниле дека континуирано ги информираат родителите за напредокот на учениците.</p> <p>Училиштето континуирано го следи напредокот на учениците по паралелки во однос на успехот, редовноста и поведението. Сите класни раководители изготвуваат тримесечни, полугодишни и годишни извештаи за постигањето на паралелката. Со тие податоци учениците редовно се запознаваат на класните часови, а родителите на родителските средби. Стручната служба редовно изготвува тримесечни, полугодишни и годишни извештаи по полова и етничка структура за напредокот на учениците по паралелки, според податоците добиени од класните раководители. Редовно се одржуваат состаноци на стручните активи и наставнички совети на кои се анализираат, постигањата на учениците по паралелки .</p> <p>Наставниците во своите наставнички портфолија прават рефлексција на процесот на оценување на учениците (чек-листа, аналитички и бодовни листи, холистички листи и др.) почитувајќи ги критериумите и стандардите на оценување.</p> <p>Искажувањата на родителите на состаноците на Советот на родители се позитивни и тие се задоволни од извештаите на стручната служба за напредокот на учениците по паралелки.</p>

<p>Јаки страни</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Грижа за здравјето, хигиената и заштитата од болести, спроведувањето на точките на акција кои се однесуваат на здравјето согласно воспоставените еко-стандарди и грижата за учениците со здравствени проблеми. • Професионално насочување на учениците при избор на понатамошното образование • Грижа за учениците со емоционални потешкотии • Следењето на напредокот на учениците преку водење евиденција за индивидуалниот напредок, како и анализа на напредокот на учениците по паралелки • Реновирани тоалети
<p>Слаби страни</p>	<ul style="list-style-type: none"> • лифт за лица со посебни потреби
<p>Приоритети</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Изработка на проект за поставување на лифт за лица со посебни потреби

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Подрачје 5. Училишна клима

Број	Индикатор за квалитет	Теми
5.1.	Училишна клима и односи во училиштето	<ul style="list-style-type: none">• Углед / имиџ на училиштето• Кодекс на однесување• Училишна клима• Поведение и дисциплина во училиштето• Партиципација на учениците во решавањето проблеми и донесувањето одлуки
5.2.	Промовирање на постигањата	<ul style="list-style-type: none">• Промовирање на личните постигања на учениците• Промовирање на постигањата во име на училиштето
5.3.	Еднаквост и правичност	<ul style="list-style-type: none">• Познавање на правата на децата• Еднаков и правичен третман на сите ученици• Прифаќање и промовирање на мултикултуризмот
5.4.	Партнерски однос со родителите и со локалната и деловната заедница	<ul style="list-style-type: none">• Соработка на училиштето со родителите• Соработка со локалната заедница• Соработка со деловната заедница и невладиниот сектор

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Подрачје 5.1. Училишна клима и односи во училиштето

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Углед / имиџ на училиштето • Кодекс на однесување
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> - Кодекс на однесување, - анкети со наставници, родители и ученици - педагошка евиденција на изречени педагошки мерки, - Статут на училиштето, - Кодекс за оценување, напредувањето, видови на пофалби, награди и педагошки мерки за учениците 	<p>Средното општинско училиште „Гимназија Кочо Рацин“ е училиште со над сто и педесет годишна традиција. Тоа е интелектуален расадник кој остава белег во севкупното општествено живеење не само во Велес, туку и во државата. Успехот во гимназијата се должи на севкупните заложби на наставниот и на ненаставниот кадар кои целата своја стручност и ентузијазам секојдневно ги втемелуваат во работа со младите. Успесите на гимназијата се вградени во генерации ученици кои подготвени во гимназиските клупи своето образование го продолжуваат на високообразовните институции. Генерации гимназијалци станаа познати научни, културно просветни и општествени работници. Со тоа гимназијата изгради свој препознатлив углед и имиџ не само во градот, туку и во државата.</p> <p>За остварување на целите и задачите на севкупната дејност на училиштето ангажирани се директор, помошник директор, психолог, педагог, дефектолог, библиотекар, наставници, секретар, хигиеничари и ноќен чувар.</p> <p>Наставата се изведува во ограничени просторни услови, но и покрај тоа наставниците користат современи техники и соодветни нагледни средства и применуваат современи активни методи во наставата. Нашето училиште се издвојува и со солидниот успех што го постигнуваат учениците по сите наставни предмети, по освоените многубројни награди на натпревари во државата, но и надвор од неа. Високите резултати на Државната матура само ја надополнуваат позитивната слика за Гимназијата. Гимназијалците според своите интереси и афинитети, имаат можност по своја желба да изберат изборни предмети, изборни подрачја: општествено –</p>

хуманистичко група А и Б, природно - математичко група А и Б и јазично - уметничко група А и Б, проектни активности и проектни задачи од сите наставни области кои им овозможуваат да ја постигнат својата цел – да стекнат знаења кои се трајни и применливи во практиката.

Учениците долгогодишната традиција ја негуваат на многу полиња: натпревари, спортски достигнувања, драмски претстави, ликовни изложби, промоции, дебати, ораторски вечери, работилници, екскурзии, забави, трибини итн.

Училиштето води грижа за здравјето на учениците преку организирање на редовни систематски прегледи, стоматолошки прегледи и вакцинации. Покрај ова организира и предавања, дебати и дискусии на многу теми поврзани со здравјето на младите, сето тоа во соработка со лекари и други стручни лица, соработници на Гимназијата. Се води грижа и за вработените во училиштето, така што задолжително се спроведуваат систематски прегледи .

За безбедноста во училиштето по иницијатива на Советот на родители се грижеше Агенција за физичко обезбедување. Училишниот двор иако е голем и отворен, сепак е добро холтикултурно уреден и осветлен. Тој преставува пријатно место за одмор не само на учениците за време на одморите, туку и на граѓаните.

Училиштето се соочува со недостиг на простории . По реконструкцијата на подовите и замената на прозорците, условите во училниците се на завидно ниво но, не и во кабинетите сместени во подрумските простории кои се со субстандардни услови за престој и работа. За целосно реализирање на сите промени и активности, училиштето прави напори на зајакната соработка со локалната заедница и МОН.

Училиштето има изготвено Куќен ред кој го сочинуваат бројни Правилници за однесување во кои се поставени принципите и правилата на однесување за сите структури во училиштето (наставен кадар, ученици, ненаставен кадар, родители, екскурзии, забави, наставници почетници и др.). Сите субјекти вклучени во училиштето ги почитуваат правилата на однесување. Во случај на прекршување на принципите и правилата пропишани во правилниците, се реагира со утврдени мерки. Во изготвувањето на правилниците учествуваа претставници на сите структури, а при нивното усвојување спроведена е јавна и демократска процедура. Во текот на изминатите две учебни години изработени се измени и дополнувања на Куќниот ред. Училиштето води грижа за взаемно почитување и рамноправен третман на сите субјекти. Во училиштето професионалната соработка помеѓу вработените е на високо ниво со што се

создава современа култура и здрава клима за тимско работење, каде се почитуваат стандардите на однесување во училиштето.

Сите ученици во училиштето се прифатени без оглед на полот, способностите, социјалната структура, етничката припадност и верата. Со оглед на фактот што во училиштето паралелките се со различен етнички состав, македонски и албански, со сите ученици постојано се разговара за одржување на позитивна, ведрa и конструктивна атмосфера во училиштето, со особен акцент на меѓусебната соработка и почитување меѓу учениците, заемна грижа и меѓусебно помагање.

Дисциплината на учениците е на завидно ниво. За време на наставата и другите училишни активности постои работна атмосфера. Вкупниот број на ученици изнесува 583. На крајот од учебната 2016/2017 година 529 имаат примерно поведење, а останатите имаат добро или незадоволително поведење. Најчести причинители за намаленото поведење се изостанувањата од настава на учениците поради задоцнување на часовите. Во многу помал процент е самоволното напуштање на одредени часови од најразлични причини. Овие појави се подеднакво присутни и кај машките и кај женските ученици, а се одразува на нивниот успех и поведење. Нив училиштето настојува да ги надмине со индивидуални разговори со учениците, родителите, класните раководители и стручната служба, како и со изрекување соодветни педагошки мерки, согласно Законот за средно образование и Правилникот за начинот на изрекување на педагошките мерки. Евидентна е успешната соработка на менаџерскиот тим и педагошко-психолошката служба со наставниците и учениците. Инструктивната работа е добро испланирана и реализирана. Стручната служба превзема низа активности за индивидуална работа со учениците кои манифестираат несоодветно однесување. Покрај поведението, редовно се следат и постигнувањата на учениците. Училиштето нема отстрането ученици. Учениците навремено и целосно се информираат за сите промени и новини што се од нивен интерес. Преку ученичката заедница и класното раководство, дебатираат по одредени прашања поврзани за училишниот живот, со предлози и идеи за реализирање на нови активности, а учествуваат и во решавањето на проблеми и донесуваат одлуки што се од нивно значење.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Подрачје 5.2. Промовирање на постигањата

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Промовирање на личните постигања на учениците
	<ul style="list-style-type: none"> • Промовирање на постигањата во име на училиштето
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> - Годишна програма за работа на училиштето - пофалби, награди, благодарници - анкети со наставниците, стручни соработници, ученици, родители, - Правилник за избор на првенец на генерација - Правилник за избор на првенец на гимназијата - Медиумско промовирање на постигањата на учениците - Промовирање на постигањата на учениците на училишниот веб портал - Брошура - Извештај за наставно воспитната работа на училиштето 	<p>Една од приоритетните задачи на училиштето е грижата за индивидуалниот развој на секој ученик. За таа цел училиштето постојано ги следи, евидентира и промовира личните постигања на учениците. Доказ за сето ова е редовно ажурирање на ВЕБ страната на училиштето, брошурата Извештај за наставно воспитната работа на училиштето, настапите на локалните информативни радио и ТВ куќи во градот. Наставничкиот кадар постојано се залага средината за учење да биде стимулативно место за учење и очекува солидни постигнувања, редовност и поведение на учениците. Најголем дел од учениците имаат очекувања за повисоки постигнувања во учењето и аспирации за повисоки постигања на ниво на училиште и на националните оценувања, каков што е примерот со Државната матура.</p> <p>Наставниот кадар го практикува пофалувањето како начин за мотивирање на учениците.</p> <p>Учениците имаат можности согласно своите способности и интереси да ги изразат своите креативни потенцијали во наставата и во воннаставните активности. Сите нивни творби, трудови и проекти не само во училиштето туку и јавно се промовираат пред граѓаните на Велес на Отворениот ден на училиштето. Училиштето води политика на поттикнување на наставниот кадар и учениците</p>

да учествуваат и постигнуваат успех на натпревари на локално, регионално, национално и меѓународно ниво. Училиштето има развиен систем на наградување на учениците што постигнале успех. Менторите јавно се пофалуваат . Училиштето избира првенец на генерацијата и првенец на Гимназијата според однапред утврдени правила на бодување, каде се вреднуваат континуираниот одличен успех, редовноста, поведението и учествата и наградите на натпревари.

Училиштето има потпишано неколку меморандуми за соработка на училиштатата и факултетите од нашата држава и надвор од неа.

Подрачје 5.3. Еднаквост и правичност

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Познавање на правата на децата
	<ul style="list-style-type: none"> • Еднаков и правичен третман на сите ученици
	<ul style="list-style-type: none"> • Прифаќање и промовирање на мултикултурализмот
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> - Педагошка евиденција, структура на паралелките, промоција за учениците и родителите - Анкети со ученици, родители и наставници - Програма за работа на стручната служба 	<p>Сите вработени во училиштето ги познаваат и почитуваат правата на децата, независно од социјалната, економската, верската и националната припадност. Кон сите ученици пристапуваат подеднакво, без разлика на полот, успехот, поведението, социјалниот статус и етничката припадност. Секој ученик според потребите добива дополнителна поддршка и помош во однос на неговите афинитети и способности. Подеднакво се прифатени и децата со посебни потреби. Наставниот кадар реализираше еднодневна обука за изработка на индивидуален образовен план за секој ученик со посебни образовни потреби.</p> <p>Училиштето има слободен пристап за влез и излез на ученици со посебни потреби, има посебни тоалети но, недостасува лифт за слободен пристап на сите спратови во училиштето.</p> <p>Учениците се запознати со нивното право за јавно запознавање со критериумите за нивно оценување, а секој понеделник од страна на класните раководители се информираат за нивното напредување, но и за редовноста. За сите негативни промени, редовно се информираат родителите.</p> <p>Истакнувањето на информации и соопштенија се прави и на огласната табла во училиштето како и со редовно ажурирање и на веб страната. Родителите имаат пристап до Е-дневникот каде во секој момент имаат увид во успехот, редовноста и поведението на учениците. Училиштето обезбедува еднаквост и правичност за сите</p>

ученици, вклучувајќи ги и машките и женските ученици, како и учениците со посебни образовни потреби. Учениците од четирите паралелки со настава на албански јазик рамноправно се прифатени и интегрирани во воспитно образовниот процес.

При формирањето на паралелките на почетокот на учебната година, се води грижа за еднаквата застапеност на ученици според полова, социјална, економска структура како и според основното училиште кое го завршиле. Сите ученици се подеднакво вклучени во активностите на училиштето, во воннаставните активности, во проектните активности и во натпреварите кои се одржуваат на општинско, регионално и државно ниво. Исто така, при формирањето на класните заедници во паралелките, класните раководители подеднакво ги вклучуваат и машките и женските ученици. И учениците од албанските паралелки имаат рамноправен третман во вклучувањето во сите наставни и воннаставни активности.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Подрачје 5.4. Партнерски однос со родителите и со локалната и деловната заедница

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Соработка на училиштето со родителите
	<ul style="list-style-type: none"> • Соработка со локалната заедница
	<ul style="list-style-type: none"> • Соработка со деловната заедница и невладиниот сектор
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> - Извештај за работата на училиштето, - Записници од совет на родители и родителски средби, - Статутот на училиштето, - Записници од состаноци од училишниот одбор - Фотографии, 	<p>Училиштето има добро развиена соработка со родителите на учениците и ги поттикнува да се вклучат во работата на училиштето во рамките на формалните нивоа на одлучувања (Совет на родители, родителски средби и Училишен одбор). Комуникацијата на училиштето со родителите се одвива преку редовно одржување на најмалку четири родителски средби годишно на кои се разгледува напредувањето на учениците, но и се разговара за прашања од значење за учениците. Покрај ова се реализираат и индивидуални консултации со родителите за што постои и изготвен распоред за секој наставник. Родителите го добиваат распоредот на првата родителска средба, а истиот е објавен и на веб страната на училиштето. Неретко, при реализација на наставните цели, наставниците покануваат и родители за да допринесат во квалитетот на наставата со содржини кои се адекватни на нивната стручност и нивната професија. Така реализирани се низа успешни превентивно едукативни предавања за спречување на пороците, одредени болести, асоцијално девијантни однесувања и слично. Праксата ни покажа дека овој вид на соработка е добро прифатен од учениците и дава позитивни резултати. Родителите се чувствуваат добродојдени и пријатно во училиштето.</p> <p>Училиштето е активно вклучено во животот на локалната заедница. Има одлична соработка со културните и други институции,</p>

Сојузот на борците, Црвениот крст, спортските клубови, Локалната самоуправа и др.

Гимназијата е креатор на културното и спортското живеење во градот. За сите театарски претстави, музички и други културни настани, како и спортски натпревари се бара столче повеќе. Училиштето промовира и волонтерско вклучување на учениците во активностите на заедницата. Имено наши ученици се активни и долгогодишни волонтери во Општинскиот Црвен крст за помош и грижа за стари лица. И локалната заедница се вклучува во подобрување на условите за работа во Училиштето, како и поддржување на низа училишни активности. Училиштето промовира и прифаќа вклучувања на соработници од заедницата во наставните и воннаставните активности, со што на учениците им се запознаваат со практичната примена на нивните знаења.

Гимназијата остварува квалитетна соработка со деловната заедница, посебно на полето на едукација на учениците со позитивните практики од нивното работење.

Училиштето соработува и со невладиниот сектор, постојат добри практики во досегашната работа кои ги оценуваме како исклучително важни. Гимназијалците се дел од Младинскиот локален совет.

И на крајот би ја нагласиле соработката на Гимназијата со сите Високошколски установи од Република Македонија. Високиот степен на соработка се покажува на Отворениот ден на Гимназијата кога присуствуваат дваесетина државни и приватни факултети, професионално информирајќи ги матурантите за условите и можностите за упис на истите.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

<p>ЈАКИ СТРАНИ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Високостручен и професионален наставен кадар • Добра професионална соработка меѓу колегите • Учество на разни натпревари и освојување на многубројни награди • Добра соработка со менаџерскиот тим и стручната служба • Добра соработка со локалната заедница • Редовно информирање на учениците и родителите • Почитување на правата на децата • Постојано следење на личните постигања на учениците и на училиштето • Мотивирање на учениците од страна на менторите • Активна веб страна на училиштето за промовирање на постигањата и резултатите • Добри услови за настава и престој во училишната зграда • Училиштето изработува проекти со кои аплицира во разни државни, меѓународни и локални институции како и НВО. Изработува и реализира интерни проекти • Засилена соработка на училиштето со училишта од други земји со цел поврзување на учениците со врсниците од Европа и САД
<p>СЛАБИ СТРАНИ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Работа на две училишта во иста зграда и настава во две смени
<p>ПРИОРИТЕТИ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Реновирање на дел од кабинетите и училниците кои ги користи само Гимназијата (смена на подот, подобро осветлување)

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Подрачје 6. Ресурси

бр.	Индикатори за квалитет	Т е м и:
6.1	Сместување и просторни капацитети	<ul style="list-style-type: none"> • Просторни услови • Искористеност на просторните капацитети
6.2	Наставни средства и материјали	<ul style="list-style-type: none"> • Опременост со стручна литература и наставни средства и помагала • Училишна библиотека • Потрошен материјал
6.3	Обезбедување на потребниот наставен кадар	<ul style="list-style-type: none"> • Број на вработени и соодветност на наставниот кадар • Ефикасност и распоредување на кадарот • Стручната служба како подршка на наставниот кадарот
6.4	Следење на на развојните потреби на наставниот кадар	<ul style="list-style-type: none"> • Професионален развој на наставниците
6.5	Финансиско работење во училиштето	<ul style="list-style-type: none"> • Постапки со кои се обезбедува почитување на законската регулатива за финансиско работење • Транспарентност во планирањето и трошењето на училишниот буџет

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 6.1. Сместување и просторни капацитети

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Просторни услови • Искористеност на просторните капацитети
Извори на податоците	
<ul style="list-style-type: none"> - годишна програма за работа на училиштето - развоен план на училиштето - непосреден увид - записници од просветна и санитарна инспекција - распоред на часови - полугодишен и годишен извештај - записници од работата на стручните активи - анкета со наставници, родители и ученици 	<p>Училиштето има заеднички училници и санитарни простории со Хемиското училиште и реализира настава во две смени, што претставува проблем посебно за учениците кои патуваат од околните места или од пооддалечените делови на градот. Училиштето нема доволно училници за непречена реализација на воспитно образовниот процес, а дел од нив во целост не ги исполнуваат условите за изведување на настава според Нормативот. Во внатрешниот простор постојат: 20 училници, 11 кабинети (биологија 1, хемија 1, физика 1, ликовна уметност 1, музичка уметност 1, македонски јазик 1, информатика 2, математика 2, филозофија1), библиотека со катче за книги на англиски јазик, една спортска сала со 4 соблекувални (2 машки и 2 женски) со тоалети и тушеви, една наставничка канцеларија (со просторија за кафе и тераса), канцеларија за директор, канцеларија за секретар, канцеларија за помошник директор, канцеларија за психолог, канцеларија за педагог, канцеларија за дефектолог, просторија за технички персонал, просторија за активот по спорт, просторија за хаус-мајстор, санитарни простории за наставниците, санитарни простории за учениците (на секој кат), просторија за дежурство на учениците, котлара и подрумски простории. Во дворот има убаво уредена еко училница. Големината на училниците е соодветна на бројот на ученици во паралелките. Училишниот ентериер (клучи и столчиња, табли) постојно се обновуван .</p> <p>Училиштето има јасен план и распоред за оптимална употреба на расположивите капацитети за изведување на наставата и прави максимални напори да ги задоволи потребите на учениците. Сите училишни простории се во целост искористени. За изведување на наставата по спорт и спортски активности училиштето располага со 2 надворешни спортски терени (ракомет и кошарка), една спортска сала и просторија за фитнес. Иако условите за изведување на наставата по спорт и спортски активности се добри, сепак расположливите терени не се доволни да ги задоволат потребите на наставата за сите паралелки. Затоа Гимназијата дел од часовите ги релизира во спортската сала на ООУ „Блаже Конески“.</p> <p>Наставата се изведува во две смени, претпладне и попладне, со тоа што кога завршува првата смена на едното училиште, веднаш започнува втората смена од другото училиште, па се јавува недостаток од простории за реализирање на дополнителната и додатната настава како и за воннаставни активности.</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 6.2. Наставни средства и материјали

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Опременост со стручна литература и наставни средства и помагала • Училишна библиотека • Потрошен материјал
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> - непосреден увид во документацијата на училиштето за набавување на стручна литература и наставни помагала - разговор со наставниците, стручната служба и директорот - увид во библиотечната евиденција - интервју со библиотекар - разговор со ученици - разговор со наставниците - разговор со техничкиот персонал - увид во документацијата за планирани и набавени потрошни материјали - самоволуација на училиштето и план за развој на училиштето - разговор со наставниците и непосреден увид во документацијата на училиштето и интернетите акти - полугодишен и годишен извештај, - годишна програма 	<p>Фондот на стручна литература со која располага училиштето по број и квалитет делумно ги задоволува потребите на наставниците и учениците, затоа постојано се надополнува и обновува. Во поглед на наставните средства и помагала состојбата е следнава: Иако сите училници беа опремени со компјутери (проект: компјутер за секое дете), сепак опремата веќе во голема мера е нефункционална, а интернет конекцијата не е секаде достапна со што се оневозможува во целост примената на современи методи во наставата. Информатичката опрема како: компјутери, принтери, скенери, LCD проектори и фотокопири, делумно ги задоволуваат потребите на наставниците и учениците. Наставните средства и помагала по предметите физика, хемија, биологија, географија, историја, математика и др. делумно ги задоволуваат потребите за учење.</p> <p>Училишната библиотека располага со богат лектирен фонд, а помалку стручна литература и белетристика. Книжниот фонд во изминатите неколку години постојано се обновува и со рационална употреба делумно ги задоволува потребите на учениците. Во училишната библиотека има и катче со книги на англиски јазик, со солиден број на книги. Училиштето не располага со лектири на албански јазик кои се потребни за учениците. Училишната библиотека работи во една смена, за време на наставата. Целокупниот книжен фонд е добро подреден, а евиденцијата се води електронски. Библиотеката е опремена со компјутер и принтер.</p> <p>Библиотеката претставува и одличен простор во кој се реализираат предавања, работилници, советувања, трибини и друг вид на состаноци. Опремена е со две големи конференциски маси и со капацитет од 40 столчиња.</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 6.3. Обезбедување на потребниот наставен кадар

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Број на вработени и соодветност на наставниот кадар • Ефикасност и распоредување на кадарот • Стручната служба како поддршка на наставниот кадар
Извори на податоците	
<ul style="list-style-type: none"> - увид во досиејата на вработените - увид во правилникот за систематизација - разговор со директорот и со наставниците - годишна програма за работа на училиштето - програма за работа на стручната служба 	<p>Во училиштето кадровската структура по бројност и квалификации на вработените е во согласност со актот за систематизација. Во персоналната документација на вработените се води уредна евиденција за секој вработен и истите се наоѓаат кај секретарот на училиштето.</p> <p>Во училиштето се вработени вкупно 56 наставници, директор, помошник директор, психолог, педагог, дефектолог, библиотекар, секретар, благајник, ноќен чувар, хаус мајстор и 7 лица технички персонал. Сите наставници се со високо образование и со соодветна педагошка, психолошка и методска квалификација со положен стручен испит. Еден наставник е доктор на наука и двајца се магистри. Бројната состојба според половата структура на наставниците е следнава: 27 мажи и 39 жени. Целокупниот персонал е редовен и исполнителен во извршувањето на работните обврски и задачи. Сите отсуства од работа навремено се пријавуваат кај работководниот орган. Отсуствата од работа се во согласност со Законот за работни односи и се евидентираат кај секретарот на училиштето. Задолжителното присуство на наставничките совети се евидентира на посебен список кој е во состав на Записниците. Со цел наставниот процес да се реализира редовно и без прекини, отсуствите наставници навремено се заменуваат со соодветните колеги и се прави нов распоред.</p> <p>Училиштето има стручна служба од психолог, педагог и дефектолог која им помага на наставниците во организација на наставата, следење на напредувањето на учениците, справување со проблемите на индивидуално ниво и ниво на паралелка, пружа советодавна помош на учениците и родителите. Стручната служба во својата програма за работа планира и спроведува разновидни активности за работа со учениците и наставниците, достапна е и отворена за соработка.</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 6.4. Следење на развојните потреби на наставниот кадар

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Професионален развој на наставниците 	
	Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> - интерни акти - разговор со стручната служба, наставниците и директорот - листи од спроведени интерни обуки 		<p>Училиштето навремено ги идентификува потребите на наставниците за професионален развој, има изготвено програма и стратегии за обезбедување на професионалниот развој. Наставниците и стручните соработници редовно учествуваат на семинарите организирани од МОН и БРО, локалната самоуправа и сл. Дваесетина наставници посетуваа меѓународни обуки преку Програмата Еразмус+. Во училиштето се реализираат и интерни обуки како резултат од потребите за наставниците: Водење на родителски состаноци, водење на педагошка евиденција и документација, Изработка на индивидуален образовен план за децата со посебни образовни потреби, обуки за користење на апликацијата Е-Дневник, Животни вештини, советување на родители по посетени екстерни обуки и др.</p> <p>Училиштето има стратегија за десиминирање на знаењето, вештините и способностите на кадарот, па така сите наставници кои престојувале на одредена обука должни се сознанијата да ги пренесат пред наставничкиот колегиум. Училиштето ја почитува законската регулатива за професионален развој на кадарот, а има и внатрешни механизми за оддавање признанија на наставниците што внесуваат ефективни иновации во работата. Наставникот кој постигнал најзабележителни резултати од страна на училиштето се предлага за избор на најдобар просветен работник во средно образование во општината. Наставниот кадар има ажурирани портфолија за професионален развој кои стручната служба уредно ги води и ги евидентира сите признанија, сертификати, дипломи и сл.</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 6.5. Финансиско работење на училиштето

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Постапки со кои се обезбедува почитување на законската регулатива за финансиско работење • Транспарентност во планирањето и трошењето на училишниот буџет
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> • увид во финансов план, развоен план и годишна програма за работа на училиштето • разговор со :наставниците, директорот и членовите на У О • записници и одлуки од УО • склучени договори, тендери за јавни набавки и понуди • записници од ревизија 	<p>Сите постапки поврзани со финансиско работење кои што ги спроведува училиштето се во согласност со законските норми и прописи. Раководниот кадар има разбирање за механизмите што може да ги користи за стекнување дополнителни финансиски средства и тој го следи нивното наменско трошење. Училишниот одбор е запознаен со финансиските активности и ја одобрува завршната сметка на училиштето. Во училиштето постои Комисија за јавни набавки која работи според сите правила и прописи поврзани со реализацијата на јавните набавки.</p> <p>Училиштето навремено ги информира органите и телата во училиштето за училишниот буџет и трошењето. Одговорните лица редовно дискутираат за информации поврзани со ресурсите и преку одлуките што ги носат обезбедуваат економичност, ефикасност и правичност во распределување на финансиските средства. Раководниот кадар постојано ги консултира сите вработени кога тоа е потребно и на соодветно ниво на деталност. Целиот буџет се користи наменски и за креативни цели кои се насочени кон подобрување на квалитетот на наставата, учењето и развојот на училиштето во целина. Буџетските приоритети се тесно поврзани и ги отсликуваат приоритетите и образовните цели на училиштето.</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

ЈАКИ СТРАНИ	<ul style="list-style-type: none">• Високостручен и професионален наставен кадар• Добар рејтинг и препознатлив имиџ на училиштето• Постигнување на солидни резултати на учениците• Постојано следење на постигањата и усовршувањето на наставниот кадар• Наменско користење на буџетските средства
СЛАБИ СТРАНИ	<ul style="list-style-type: none">• Недостиг од простории за изведување на наставата по спорт и за реализација на дополнителна и додатна настава по наставни предмети• Дотраеност на училишната опрема (табли во училниците) и недостиг од нагледни средства по наставни предмети
ПРИОРИТЕТИ	<ul style="list-style-type: none">• Реновирање и осовременување на кабинетите со субстандардни услови за работа• Набавка на табли и нагледни средства

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Подрачје 7.Управување, раководење и креирање политика

Бр.	Индикатор за квалитет	Теми
7.1	Управување и раководење со училиштето	<ul style="list-style-type: none"> • Управување со училиштето • Раководење со училиштето • Спроведување на методологијата на седум чекори еко-менаџмент од еколошката програма
7.2	Цели и креирање на училиштата	<ul style="list-style-type: none"> • Јасност и соодветност на целите • Јасност и соодветност во поставувањето на целите за реализација на Планот на активности од еколошката програма • Процедури за креирање на училишната политика • Вклучување на еколошкото образование и заштитата на животната средина во креирањето на училишната политика
7.3	Развојно планирање	<ul style="list-style-type: none"> • Цели на развојното планирање • Професионален развој/стручно усовршување на кадарот • Материјално – технички сретства • Инфраструктура

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 7.1.Управување и раководење со училиштето

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Управување со училиштето
	<ul style="list-style-type: none"> • Раководење со училиштето
	<ul style="list-style-type: none"> • Спроведување на методологијата на седум чекори еко-менаџмент од еколошката програма
Извори и податоци	
<p>-Статут на училиштето</p> <p>-Годишна програма за работа на училиштето</p> <p>-Записничка книга од состаноци на Училишен Одбор</p> <p>-Закон за средно образование</p> <p>-Интервју со претседател на Училишен Одбор</p> <p>-Записничка книга од наставнички совет</p> <p>-Одлуки и извештаи од Училишен одбор</p> <p>-Програма за работа на директорот</p> <p>-Анкета со наставници, ученици и родители</p>	<p>Училиштето има изработено нов Статут во согласност со измените на Законот за средно образование, кој е во процедура за одобрување од Советот на општина Велес. Годишната програма и Годишниот извештај за работа на училиштето се разгледуваат на Наставнички совет, а се усвојуваат на седница на Училишниот одбор. За секој закажан и одржан состанок на УО се водат уредни записници и во прилог се ставени сите одлуки, решенија и извештаи за работа.</p> <p>УО е конституиран во согласност со законската регулатива и Статутот на училиштето. Работата на УО е јасно дефинирана со Деловникот за работа на УО. Состаноците се одржуваат и реализираат во согласност со деловникот за работа на УО. УО им обезбедува редовни информации за својата работа на другите субјекти вклучени во воспитно-образовниот процес. УО има воспоставено партнерски однос со Раководниот орган на училиштето и другите образовни структури. Некои членови на УО имаат потреба од обука заради успешно извршување на улогата на управување.</p> <p>Раководниот орган има стратешка определба заснована врз јасна визија што ги содржи гледиштата и потребите на сите вклучени страни во животот на училиштето. Раководниот орган знае како објективно да ги оцени квалитетите на вработените и ги поттикнува во нивниот придонес во тимската работа. Донесува одговорни одлуки. Има изградено личен кредибилитет, има способност ефективно да делегира, комуницира и раководи со вработените. Успешно се фокусира на приоритетите, а во фокусот на своето работење ги става професионалниот развој и стручното усовршување на кадарот, постигањата на</p>

- Прирачник Како да се стане еко-училиште,
- Формулар за членови на еко-одбор (прв чекор од еколошката програма),
- Записници од состаноци на еко-одбор,
- Анализа на состојбата и План на активности (втор и трет чекор од еколошката програма),
- План за следење и евалуација на напредокот (четврт чекор од еколошката програма),
- Интегрирање во наставата (петти чекор од еколошката програма),
- Прилози од медиумска промоција (шести чекор од еколошката програма),
- Еко-кодекс (седми чекор од еколошката програма),
- Интервјуата со наставниците, родителите и со учениците;
- Интервју со членовите на УО

учениците и подобрувањето на условите за работа на училиштето. Воспоставува продуктивни партнерства во непосредната и во пошироката заедница. Раководниот орган го заснова своето работење врз тимска работа преку вклучување на вработените во процесот на развој на политики, како и планирање и обезбедување на квалитет.

Со училиштето раководи Училишниот Одбор. Во нив има правична застапеност на полови и различни општествени групи.

Во согласност со законските прописи сите надлежности и административни задачи се јасно дефинирани. Редовно се одржуваат состаноци на овие структури и тоа најмалку 6-7 пати во годината, а по потреба и повеќе. Сите донесени решенија, акти и одлуки се со јасен консензус. Сите субјекти во училиштето редовно се известени за работата на овие структури, а донесените решенија, акти и одлуки доследно се спроведуваат.

Креирањето на училишната политика подразбира изработка на Годишна програма, планови и програми за сите наставни активности, нивна реализација и евиденција, како и нивни увид и проверка. Сите заинтересирани страни редовно се известуваат преку одржување на состаноци, редовно поставување на информации на огласна табла и со помош на ВЕБ страната.

Директорот на училиштето и стручните соработници изготвуваат Годишна програма за работа на училиштето според динамиката од Развојниот план на училиштето. Реалноста на планирањето се обезбедува преку увиди, анализи и извештаи на реализираните планови, проекти, наставни и воннаставни активности врз основа на кои се донесуваат заклучоци.

За секој одржан Наставнички совет се води записник од страна на записничар, а потоа записниците се архивираат. Претседателот на УО е задоволен од досегашната работа и соработка на сите субјекти вклучени во управувањето на училиштето. Сите закажани состаноци се одржуваат со потребниот кворум за работа и сите одлуки се донесуваат со целосна поддршка.

Програмата за работа на директорот е во согласност со потребите и целите на воспитно-образовниот процес, како и потребите на вработените. Во фокусот на програмата се и средбите со родителите и учениците, соработката со МОН и БРО на Македонија. Голем дел од залагањата се насочени кон подобрување на соработката со Локалната самоуправа во врска со годишното финансирање на училиштето. Посебен напредок е направен во делот на примената на формите и критериумите во оценувањето. Постигнат е огромен напредок во делот на професионалната ориентација кај учениците. Склучени се партнерства со НВО за размена на ученици и соодветни ученички обуки во странство преку програмата Еразмус+. Учениците од 4-та година имаат можност за аплицирање на универзитети во странство.

Раководниот орган на училиштето ја спроведува методологија на седум чекори еко-менаџмент и редовно се грижи за реализација на сите чекори и активности согласно еколошката програма.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 7.2.Цели и креирање на училишната политика

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Јасност и соодветност на целите • Јасност и соодветност во поставување на целите за реализација на Планот на активности од • Процедури за креирање на училишната политика • Вклучување на еколошкото образование и заштитата на животната средина во креирањето на училишната политика
Извори и податоци	
<ul style="list-style-type: none"> - Записници од Училишниот Одбор - Развоен план на училиштето - Годишната програма за работа на училиштето - Интервју со Директорот - Записници од наставнички совет - Записници од совет на родители - Записници од дневници за работа - Записничка книга на Училишен одбор - Анкета со наставници, ученици и родители - Анализа на состојбата и План на активности (втор и трет чекор од еколошката програма), Записници од состаноци на еко-одборот, 	<p>Целите на училиштето се во согласност со локалната образовна политика. Тие се прецизни и тежнеат кон подобрување на квалитетот на наставата и се фокусирани на извлекување на максимумот од учениците во нивните постигања. Наставниците, родителите и учениците учествуваат во креирањето на целите и се запознаени со начинот на нивното реализирање. Училиштето ги мобилизира сите релевантни субјекти да работат и помогнат во остварување на целите. Постигнатите цели имаат позитивно влијание на работата на училиштето и секако влијаат на подобрување на училишната клима.</p> <p>Стратешкото планирање го реализира Примарен тим на училиштето. Во него учествуваа сите претседатели на стручните активи, менаџерскиот тим и координаторите на проектните активности и училишната заедница. Вработените активно учествуваат во креирањето на стратегиите преку стручните активи. Училиштето секогаш навремено информира за сите активности и планови за некоја активност. Редовно ги зема предвид и мислењата, сугестиите и предлозите на родителите и учениците. Дадените вредности на соработката во постигнувањата на заднички цели често се детерминирани со начинот на кои се водени.</p> <p>Училиштето води политика на здрава училишна клима. Креирањето на училишна политика се базира на постојано истражување, анализирање и откривање на поставените потреби на училиштето. Стратегиската политика е гласот на нашето училиште.</p> <p>Целите на училиштето се во согласност со целите за реализација на Планот на активности од еколошката програма согласно структурата и приоритетите на училиштето.</p> <p>Вработените активно учествуваат во креирањето и вклучувањето на еколошкото образование и заштитата на животната средина во училишната политика.</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 7.3.Развој и планирање

Теми:	• Цели на развојното планирање
	• Професионален развој / стручно усовршување на кадарот
	• Материјално - технички сретства
	• Инфраструктура
Извори и податоци	
<ul style="list-style-type: none"> - Годишна програма за работа на училиштето - План за евалуација - Анкети со ученици - Интервју со директор - Интервју со родители - Интервју со совет на родители - Интервју со ученици - Интервју со наставници - Финансов план на училиштето - Годишен план за јавни набавки 	<p>Училиштето има јасни и прецизни цели кои ги отсликуваат мисијата и визијата на гимназијата. За поставените цели постојат акциски планови кои се доследно спроведени. Училиштето редовно ги информира наставниците, учениците и родителите за поставените цели и нивното реализирање и притоа секогаш ги зема предвид нивните ставови.</p> <p>Сите вработени во училиштето континуирано стручно се усовршуваат што помага во унапредување на воспитно-образовниот процес.</p> <p>Преку програмата Еразмус+ 20 наставника посетија обука во повеќе држави, а дел од нив извршија дисеминација на кадарот.</p> <p>Училиштето навремено обезбедува материјално-технички средства, а постоечките оптимално се користат.</p> <p>Училиштето континуирано го ревидира планот за подобрување и осовременување на инфраструктурата и аплицира со проекти за подобрување на условите за работа. Во изминатиот период извршено е реновирање на тоалетите на секој спрат и извршено е одвојување на машките и женските тоалети и изграден е тоалет за лица со посебни потреби, реновирани се влезовите и холовите на први и втори кат, реконструиран е училишниот хол во крило А и крило Б и кон спортската сала, стругање и лакирање на подот и белење на административните простории, поставена е пристапна рампа на влезот на училиштето за лица со посебни потреби, проширување на пристапната патека кон службениот паркинг од споредниот влез со прередување на коцките. Наменски се размислува за инвестирање и соработка со локалната самоуправа.</p>

<p>Јаки страни</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Постои добра соработка помеѓу УО и раководниот кадар • Зајакнати се капацитетите за работа на УО • При донесување на Одлуки и решенија постои јасен консензус • Доследно и навремено се спроведуваат сите одлуки и решенија • При изготвувањето на Годишната програма за работа на училиштето се води грижа за приоритетите кои произлегуваат од воспитно-образовниот процес • Тимска работа • Јасност и заедништво на целите • Ефективност и иновативност • Спроведување на чекорите од еколошката програма • Континуирано усовршување на наставниот кадар
<p>Слаби страни</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Инфраструктурата на училиштето • Немањето доволно финансиски средства предизвикува потешкотии во реализација на активностите и проектите предвидени со програмата
<p>Приоритети</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Подобрување на инфраструктурата на училиштето што опфаќа замена на врати и електрична инсталација во училиштето • Потреба од повеќе парични средства за реализирање на проектираните задачи (обезбедување на сретства преку донации и проекти)

Приоритети во учебна 2017/18г

- Мотивирање на учениците за поголема редовност преку креативен пристап и интеракција во наставата, примена на правилникот за изрекување на педагошки мерки, вклучување на родителите и учениците во програмата за советување на родители и ученици
- Набавка на табли и нагледни средства
- Обновување на дотраената комјутерска опрема и набавка на нови ЛЦД проектори

Приоритети во учебна 2018/19г

- Да се изгради лифт за лица со посебни потреби
- Подобрување на инфраструктурата на училиштето (реновирање и осовременување на кабинетите со субстандардни услови – замена на под, замена на врати и електрична инсталација)
- Потреба од повеќе парични средства за реализирање на проектираните задачи (обезбедување на финансиски средства преку донации и проекти)

